



—



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS**

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N. 33/2024 – SRP

O **MUNICÍPIO DE HELIÓPOLIS**, Estado da Bahia, insc no CNPJ N. 13.393.178/0001-91, por intermédio do **PREFEITO MUNICIPAL, SR. JOSÉ MENDONÇA DANTAS**, torna público aos interessados que realizará licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO, DO TIPO MENOR PREÇO POR LOTE**, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

DO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO: O Pregoeiro e Membros da Equipe de Apoio segue constituídos por **Pedro Silva Almeida Costa, Pregoeiro, Gilmária Barbosa Filha e Antônio Jackson Maranduba de Sousa, Equipe de Apoio**, designados pela **Decreto Municipal nº 19/2024**, publicada no Diário Oficial dos Municípios, em 19 de janeiro de 2024.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO EVENTUAL E PARCELADO DE LIVROS DIDÁTICOS DE: LÍNGUA INGLESA; PROJETO DE VIDA; SAEB; EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E ENSINO RELIGIOSO PARA OS ALUNOS E PROFESSORES DESTINADOS A EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL DA REDE DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE HELIÓPOLIS - BA**, conforme especificações constantes do termo de referência.

1.2. A licitação será realizada por **LOTE**, conforme tabela constante no Termo de Referência, devendo a proponente apresentar proposta para todos os itens que compõem o lote que tiver interesse.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participante, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no LICITANET www.licitanet.com.br.

3.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.4.1. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.5. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

3.6. Não poderão disputar esta licitação:

3.6.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.6.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.6.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.6.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.6.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.6.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.6.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.6.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

3.6.9. pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

3.6.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.6.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.7. O impedimento de que trata o item 3.6.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.8. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.6.2 e 3.6.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.9. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.10. O disposto nos itens 3.6.2 e 3.6.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS**

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.11. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

3.12. A vedação de que trata o item 3.6.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecido para abertura da sessão pública.

4.2. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 8.1.1 e 8.12.1 deste Edital.

4.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.3.1. **está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos**, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.3.2. **não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos**, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.3.3. **não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado**, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.3.4. **cumpra as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social**, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.5. O fornecedor enquadrado como **microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa** deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.

4.6. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.3 ou 4.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

4.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.8. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.9. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.10. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

4.10.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

4.10.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

4.11. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

4.11.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

4.11.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

4.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.10 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

4.13. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.14. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. valor unitário ou desconto. CONFORME TR E ETP;

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.2.1. O licitante [NÃO] poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.7. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

5.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.8.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.8.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

5.8.3. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item 4.9.

5.9. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas e, após devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o agente de contratação e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

- 6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **0, 01 (um centavo) no caso menor preço ou 1% nos casos de desconto**.
- 6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.
- 6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 6.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 6.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 6.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 6.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o agente de contratação, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 6.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 6.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 6.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 6.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas compreços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 6.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.
- 6.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 6.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

6.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

6.13.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 6.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

6.13.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.13.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.13.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.13.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.13.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

6.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

6.21.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.21.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

6.21.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.21.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.21.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que estese localize;

6.21.2.2. empresas brasileiras;

6.21.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.21.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.22.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

6.22.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.22.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.22.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.22.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6.24. Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar amostra, que terá data, local e horário de sua realização divulgados por mensagem no sistema, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais fornecedores interessados.

7. DA FASE DE JULGAMENTO

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 3.6 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

7.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº3/2018, art. 29, *caput*)

7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 3.4.1 e 4.5 deste edital.

7.5. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação

neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº73, de 30 de setembro de 2022.

7.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.6.1. contiver vícios insanáveis;

7.6.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.6.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.6.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.6.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.7. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.7.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

7.7.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.7.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.8. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

7.8.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;

7.8.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e *pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital*;

7.8.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

7.8.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

7.9. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.10. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado

para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

7.10.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

7.11. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

7.11.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

7.11.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7.12. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

7.13. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

7.14. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

7.15. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Agente de Contratação, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

7.16. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Agente de Contratação analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

8.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

8.1.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA

8.1.3. Registro comercial ou documento equivalente, no caso de empresário individual;

8.1.4. Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

8.1.5. Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

8.1.6. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

8.1.7. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

8.1.8. documento de identificação do proprietário ou dos sócios da empresa licitante.

8.1.9. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

8.1.10. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (**CNPJ**), mediante apresentação do cartão do CNPJ, extraído da internet;

8.1.11. prova de inscrição no **cadastro de contribuintes estadual ou municipal**, se houver, do domicílio ou da sede da licitante, relativo à atividade objeto do certame;

8.1.12. **Alvará de funcionamento** da empresa licitante, dentro do prazo de validade;

8.1.13. prova de regularidade para com a Justiça do Trabalho, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**);

8.1.14. prova de regularidade para com as Fazendas **Federal, Estadual e Municipal** do domicílio ou sede da licitante;

8.1.15. é prova de regularidade para com a **Fazenda Federal**, a Certidão de débitos relativos à créditos tributários e dívida ativa da união - CND, conforme Portaria 1.751, de 02/10/14 - SRCB/PGFN;

8.1.16. Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**);

8.1.17. comprovação de situação regular junto aos cadastros da administração pública, mediante apresentação da Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica, obtida no endereço eletrônico <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br> ;

8.1.18. comprovação de situação regular, relativa reativa a empresa e aos seus sócios, ou da diretoria em exercício, no caso de sociedades civis, junto ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS e ao Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, ambas obtidas no endereço eletrônico <http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes>

8.1.19. comprovação de situação regular, relativa a empresa e aos seus sócios, ou da diretoria em exercício, no caso de sociedades civis, junto ao Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa - CNIA, disponível no endereço eletrônico http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php.

8.1.20. As certidões de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das licitantes deverão ser apresentadas dentro do prazo de validade estabelecido em lei ou pelo órgão expedidor, ou, na hipótese de ausência de prazo fixado, **deverão estar datadas dos últimos 90 (noventa) dias**, contados da data da abertura da sessão pública.

8.1.21. As ME/EPP deverão apresentar Declaração de Enquadramento, conforme modelo constante no ANEXO deste edital, como também toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, nos termos do art. 43 da LC nº 123/06.

8.1.22. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal de ME/EPP será assegurado



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

a estas o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da administração, para a regularização da documentação e apresentação de novas certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.1.23. A declaração do vencedor do certame acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação, aguardando-se os prazos de regularização fiscal para a abertura da fase recursal.

8.1.24. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem “8.12.1”, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 156, da Lei nº 14.133, de 01/04/2021, sendo facultado à administração convocar as licitantes remanescentes para a assinatura da ata, ou revogar a licitação.

8.1.25. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

8.1.26. A habilitação econômico-financeira visa a demonstrar a aptidão econômica do licitante para cumprir as obrigações decorrentes do futuro contrato, devendo ser comprovada de forma objetiva, e será restrita à apresentação da seguinte documentação:

8.1.27. Certidão Negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

8.1.28. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

8.1.29. A Qualificação Técnica será comprovada mediante apresentação de, no mínimo, 01 (um) atestado ou declaração de capacidade técnica, em nome da licitante, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto deste pregão.

8.1.30. OUTROS DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

8.1.31. A licitante deverá apresentar, ainda, os seguintes documentos:

8.1.32. Declaração de Desimpedimento de Licitar, conforme modelo constante no ANEXO, deste edital, através da qual assevera, sob as penas da lei:

8.1.33. que atende aos requisitos de habilitação, respondendo pela veracidade das informações prestadas;

8.1.34. que não existe fato impeditivo à sua habilitação nesta licitação, inclusive quanto as hipóteses de impedimento previstas no art. 14, da Lei Federal nº 14.133/2021;

8.1.35. que não possui entre seus proprietários, nenhum agente público ou agente político do Município;

8.1.36. que dispõe de condições e disponibilidade de pessoal para executar o objeto desta licitação, caso seja vencedora;

8.1.37. que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entregadas propostas;

8.1.38. que tomou conhecimento de todas as informações relacionadas à este certame, inteirando-se das condições técnicas e da complexidade do objeto, garantindo o cumprimento de todas as obrigações principais e acessórias;

8.1.39. que cumpre todos os requisitos exigidos para habilitação, quanto às condições de qualificação jurídica, técnica, econômico-financeira e regularidade fiscal;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

- 8.1.40. que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- 8.1.41. que cumpre, em sua integralidade, os dispositivos da Lei Federal nº. 9854/99 e do inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, no que se refere ao trabalho de menores.
- 8.1.42. Todos os documentos deverão estar em nome da licitante proponente e, preferencialmente, com número do CNPJ e com o endereço respectivo, observando ainda o que segue, conforme preceitua a legislação vigente:
- 8.1.43. se o proponente for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;
- 8.1.44. se o proponente for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
- 8.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.
- 8.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.
- 8.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.
- 8.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia, sendo facultado a Administração a solicitação dos originais via correios a fim de comprovar a veracidade dos mesmos, a serem entregues na sede da PMH.
- 8.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.
- 8.7. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).
- 8.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 8.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- 8.9.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).
- 8.10. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SicaF e



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN nº 3/2018, art. 7º, caput).

8.10.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único).

8.11. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.11.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo mínimo de duas horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

8.11.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no § 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

8.11.3. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.11.4. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

8.12. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):

8.12.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

8.12.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.13. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.14. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 8.12.1.

8.15. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.16. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).

8.17. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

- (a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
- (b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

9.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

9.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

9.5. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

9.6. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

10. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

10.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

10.1.1. dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

10.1.2. dos licitantes que mantiverem sua proposta original

10.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

10.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

10.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

10.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

10.3.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

10.3.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

10.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

10.4.1. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

10.4.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

11. DOS RECURSOS

11.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

11.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

11.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

11.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

11.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

11.3.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

11.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

11.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

11.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico www.licitanet.com.br.

12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

- 12.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:
- 12.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
- 12.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
- 12.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
- 12.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
- 12.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
- 12.1.2.4. deixar de apresentar amostra;
- 12.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- 12.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 12.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- 12.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
- 12.1.5. fraudar a licitação
- 12.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
- 12.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- 12.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- 12.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 12.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- 12.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- 12.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
- 12.2.1. advertência;
- 12.2.2. multa;
- 12.2.3. impedimento de licitar e contratar e
- 12.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 12.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
- 12.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.
- 12.3.2. as peculiaridades do caso concreto



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

- 12.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes
- 12.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública
- 12.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 12.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, a contar da comunicação oficial.
- 12.4.1. Para as infrações previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
- 12.4.2. Para as infrações previstas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
- 12.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 12.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 12.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 12.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei nº 14.133/2021.
- 12.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 12.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME nº 73, de 2022.
- 12.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contada da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 12.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 12.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

12.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

13.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

13.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

13.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios: licitacao.heliopolis@gmail.com

13.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

13.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

13.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

14.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

14.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

14.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

14.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

14.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

14.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

14.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no endereço eletrônico [\[https://heliopolis.ba.gov.br/editais/\]](https://heliopolis.ba.gov.br/editais/) e na plataforma da licitanet

14.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

14.11.1. ANEXO I - Termo de Referência

14.11.2. ANEXO II – Modelo de Proposta de Preços

14.11.3. ANEXO III – Minuta de Contrato

14.11.4. ANEXO IV – Minuta da ARP

14.11.5. ANEXO V – Cadastro de Reserva

14.11.6. ANEXO VI – Declaração Unificada

14.11.7. ANEXO VII – Declaração de enquadramento.

Heliópolis, 21 de novembro de 2024.

JOSÉ MENDONÇA DANTAS
PREFEITO MUNICIPAL



ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA – PREGÃO ELETRÔNICO N. 33/2024

1. DO OBJETO:

Constitui o objeto do presente Termo de Referência a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO EVENTUAL E PARCELADO DE LIVROS DIDÁTICOS DE: LÍNGUA INGLESA; PROJETO DE VIDA; SAEB; EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E ENSINO RELIGIOSO PARA OS ALUNOS E PROFESSORES DESTINADOS A EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL DA REDE DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE HELIÓPOLIS - BA**, conforme especificações constantes do termo de referência.

2. DA ESPECIFICAÇÃO

2.1 Os materiais seguem as especificações contidas neste TR e seus Anexos, e será procedida por lote:

LOTE 01 – LÍNGUA INGLESA - POP

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	INGLÊS POP 1º ANO	UND.	129	R\$ 174,40	R\$ 22.497,60
2	INGLÊS POP 2º ANO	UND.	136	R\$ 174,54	R\$ 23.737,44
3	INGLÊS POP 3º ANO	UND.	148	R\$ 175,54	R\$ 25.979,92
4	INGLÊS POP 4º ANO	UND.	119	R\$ 174,26	R\$ 20.736,94
5	INGLÊS POP 5º ANO	UND.	170	R\$ 174,49	R\$ 29.663,30
Valor Total do Lote 1 - Inglês					R\$ 122.615,20

LOTE 02 – PROJETO DE VIDA - OPEE

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	PROJETO DE VIDA OPEE 1º ANO	UND.	129	R\$ 159,62	R\$ 20.590,98
2	PROJETO DE VIDA OPEE 2º ANO	UND.	136	R\$ 161,54	R\$ 21.969,44
3	PROJETO DE VIDA OPEE 3º ANO	UND.	148	R\$ 164,03	R\$ 24.276,44
4	PROJETO DE VIDA OPEE 4º ANO	UND.	119	R\$ 159,73	R\$ 19.007,87
5	PROJETO DE VIDA OPEE 5º ANO	UND.	170	R\$ 161,05	R\$ 27.378,50
6	PROJETO DE VIDA OPEE 6º ANO	UND.	167	R\$ 213,82	R\$ 35.707,94
7	PROJETO DE VIDA OPEE 7º ANO	UND.	164	R\$ 210,21	R\$ 34.474,44
8	PROJETO DE VIDA OPEE 8º ANO	UND.	163	R\$ 212,62	R\$ 34.657,06
9	PROJETO DE VIDA OPEE 9º ANO	UND.	164	R\$ 210,89	R\$ 34.585,96
Valor Total do Lote 2 – Projeto de Vida					R\$ 252.648,63

LOTE 03 – ENSINO RELIGIOSO – DIÁLOGO INTER-RELIGIOSO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (1º ANO)	UND.	129	R\$ 195,80	R\$ 25.258,20
2	DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (2º ANO)	UND.	136	R\$ 195,80	R\$ 26.628,80
3	DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (3º ANO)	UND.	148	R\$ 195,80	R\$ 28.978,40
4	DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (4º ANO)	UND.	119	R\$ 195,80	R\$ 23.300,20
5	DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (5º ANO)	UND.	170	R\$ 195,80	R\$ 33.286,00
6	DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (6º ANO)	UND.	167	R\$ 207,42	R\$ 34.639,14
7	DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (7º ANO)	UND.	164	R\$ 207,42	R\$ 34.016,88
8	DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (8º ANO)	UND.	163	R\$ 207,42	R\$ 33.809,46
9	DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (9º ANO)	UND.	164	R\$ 207,42	R\$ 34.016,88
Valor Total do Lote 3 – Ensino Religioso					R\$ 273.933,96



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS
Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia
CNPJ: 13.393.178/0001-91

LOTE 04 – COLEÇÃO SAEB EM FOCO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	SAEB EM FOCO (1º ANO)	UND.	129	R\$ 297,16	R\$ 38.333,64
2	SAEB EM FOCO (2º ANO)	UND.	136	R\$ 297,16	R\$ 40.413,76
3	SAEB EM FOCO (3º ANO)	UND.	148	R\$ 297,16	R\$ 43.979,68
4	SAEB EM FOCO (4º ANO)	UND.	119	R\$ 297,16	R\$ 35.362,04
5	SAEB EM FOCO (5º ANO)	UND.	170	R\$ 297,16	R\$ 50.517,20
6	SAEB EM FOCO (6º ANO)	UND.	167	R\$ 348,46	R\$ 58.192,82
7	SAEB EM FOCO (7º ANO)	UND.	164	R\$ 348,46	R\$ 57.147,44
8	SAEB EM FOCO (8º ANO)	UND.	163	R\$ 348,46	R\$ 56.798,98
9	SAEB EM FOCO (9º ANO)	UND.	164	R\$ 348,46	R\$ 57.147,44
Valor Total do Lote 4 – SAEB em Foco					R\$ 437.893,00

LOTE 05 - VELEJAR

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	VELEJAR ETAPA 1 (1º ANO LETIVO – 1º AF)	UND.	100	R\$ 244,97	R\$ 24.497,00
2	VELEJAR ETAPA 2 (1º ANO LETIVO – 2º AF)	UND.	100	R\$ 244,97	R\$ 24.497,00
3	VELEJAR ETAPA 3 (2º ANO LETIVO – 3º AF)	UND.	100	R\$ 245,10	R\$ 24.510,00
4	VELEJAR ETAPA 4 (2º ANO LETIVO) – 4º E 5º AF)	UND.	100	R\$ 244,97	R\$ 24.497,00
Valor Total do Lote 5 – Velejar					R\$ 98.001,00

VALOR TOTAL DOS LOTES: R\$ 1.185.091,79 (UM MILHÃO CENTO E OITENTA E CINCO MIL NOVENTA E UM REAIS E SETENTA E NOVE CENTAVOS).

2.2 DAS AMOSTRAS:

- Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar amostra, que terá data, local e horário de sua realização divulgados por mensagem no sistema, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais fornecedores interessados.
- Serão exigidas amostras de todos os itens cotados no lote.
- As amostras poderão ser entregues no endereço AVENIDA HELVECIO PEREIRA DE SANTANA, Nº 90 – CENTRO, HELIÓPOLIS BAHIA, no horário das 08:00h às 13:00h (sede da Secretaria de Educação), no prazo limite de 2 (dois) dias úteis, sendo que a empresa assume total responsabilidade pelo envio e por eventual atraso na entrega, AC/ da Secretária de Educação.
- No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada.
- Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade, utilizando como base as descrições e informações contidas no presente documento;
- Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes neste Termo de Referência.
- Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.
- Após a divulgação do resultado do certame, as amostras entregues deverão ser recolhidas



pelos fornecedores no prazo de 15 (quinze) dias, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

i) Os interessados deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

3. DA JUSTIFICATIVA:

3.1 JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

Atender às especificidades da rede, promovendo tanto a qualidade da aprendizagem quanto a equidade no ensino. A continuidade da parceria com a FTD Educação é essencial para a evolução dos indicadores de desempenho e para enfrentar a distorção idade-série.

As soluções propostas alinham-se às necessidades da Secretaria, otimizando o uso dos recursos públicos com intervenções pedagógicas que geram impacto sustentável na educação municipal.

A adoção de programas educacionais como o “SAEB em Foco” também permite que a rede responda às demandas do INEP por melhores resultados nas avaliações externas e à necessidade de aprimoramento contínuo das políticas educacionais.

3.2 Da Justificativa da quantidade solicitada

Os quantitativos de Livros de Língua Inglesa, Projeto de Vida e Diálogo Religioso para a demanda foram estimados considerando o público de alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino, para o ano letivo 2024|2025. Destaca-se ainda a necessidade de considerar, no dimensionamento deste estudo, a previsão de novas unidades escolares de ensino a serem instaladas e credenciadas neste Município e novos alunos a serem matriculados.

4. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotações orçamentárias prevista no orçamento do Município de Heliópolis para exercício de 2024, na classificação abaixo:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSOS
0401 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	2.018 – FUNCIONAMENTO DA REDE DE EDUCAÇÃO BÁSICA - ENSINO FUNDAMENTAL	3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO	15001001 – RECURSO NÃO VINCULADO DE IMPOSTO DESTINADO A DESPESA COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO 15500000 – TRANSFERÊNCIA DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO 15400000 – TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. O pagamento ocorrerá em até 30 (trinta) dias do mês seguinte, mediante apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

5.2. A inadimplência da Contratada com relação aos encargos sociais, trabalhistas, fiscais e comerciais ou indenizações não transfere à Contratante a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto contratado, de acordo com o artigo 121, parágrafo único, da Lei Federal nº. 14.133/2021.

6. LOCAL DA ENTREGA DOS MATERIAIS

6.1. Os materiais solicitados pela Secretaria Municipal de Educação deverá ser **ENTREGUE DE FORMA PARCELADA nos endereços relacionados no Anexo II deste Termo de Referência, bem como nos endereços futuros das unidades escolares que venham a ser informados nas respectivas Ordens de Fornecimento, de segunda à sexta-feira, de 8:00 às 12:00 h e das 14:00 às 16:00 h.**

6.2. O recebimento do objeto estará rigorosamente condicionado à verificação do atendimento às especificações contidas neste Termo de Referência e no Edital da licitação e, à contratada que deixar de entregar os produtos ou entregá-los fora das especificações, deverá ser aplicadas as sanções estabelecidas no Termo de Referência e no Edital, além de arcar com todo o ônus



proveniente do envio e devolução do objeto.

6.3. Será de responsabilidade da Contratada todos os tributos incidentes ou que venham a incidir sobre os serviços, ou encargos sociais, inclusive despesas com pessoal, material, equipamentos, locomoção, passagens, diárias, alimentação, estadia, frete, cargas e quaisquer outros custos similares advindos do fornecimento.

7. DA VIGÊNCIA E DO PRAZO DE EXECUÇÃO

7.1. O prazo de vigência da contratação será de **12 (doze) meses**, contado da assinatura do instrumento contratual, limitando-se aos devidos créditos orçamentários, nos termos do art. 105 e 106 da Lei Federal 14.133/2021, podendo ser prorrogado por igual período nos termos do disposto no art. 107 da referida norma. O prazo de execução dos serviços será o mesmo da vigência contratual.

7.2 – O prazo de entrega será de até 15 (quinze) dias corridos, a partir da solicitação.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1 A Contratante se reserva no direito, de fiscalizar durante a vigência do contrato, a execução do objeto contratado, solicitando todas as informações que julgar necessário;

8.2 Pagar conforme estabelecido, as obrigações financeiras decorrentes do presente Contrato, na integralidade dos seus termos;

8.3 Designar preposto para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto licitado, com poderes plenos para gerenciar técnica e administrativamente o mesmo;

8.4 Fornecer, em tempo hábil, à CONTRATADA todos os elementos técnicos e administrativos, necessários à execução dos serviços, bem como entregar livre e desimpedidas as áreas onde serão realizados os serviços, objeto deste contrato.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1 Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento do objeto deste Contrato, conforme Edital e TR.

a) Prestar esclarecimento a CONTRATANTE sobre eventuais atos ou fatos noticiados que a envolvam, bem como relatar toda e qualquer irregularidade observada em função da execução do objeto, bem assim tomar providências necessárias imediatas para a correção, evitando repetição dos fatos.

b) Acatar as orientações do Fiscal do Contrato ou seu representante legal, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da CONTRATANTE.

c) Zelar para que sejam cumpridas as normas relativas à segurança e a prevenção de acidentes.

d) Dispor de quadro de pessoal suficiente para garantir a execução do objeto – cumprindo os prazos previstos neste instrumento, sem interrupção, seja por motivo de férias, descanso semanal, licença, falta ao trabalho, demissão e outras análogas obedecidas às disposições da legislação trabalhista vigente.

e) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

f) Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo das demais sanções;

g) Realizar a prestação dos serviços/fornecimento em conformidade e no prazo estabelecido neste instrumento.

h) A contratada tem a obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, podendo a qualquer tempo o gestor do contrato diligenciar a apresentação de qualquer documento previsto no edital;

i) O contratado é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

j) É vedada a subcontratação da obrigação.

k) O Contratado deverá realizar a transição contratual com transferência de conhecimento,



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS
Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia
CNPJ: 13.393.178/0001-91

tecnologia e técnicas empregadas, sem perda de informações, podendo exigir, inclusive, a capacitação dos técnicos do contratante ou da nova empresa que continuará a execução dos serviços.

10. DO ACOMPANHAMENTO, EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

10.1. A fiscalização do presente Contrato será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato e de tudo dará ciência à Administração;

10.2. Durante todo o período de vigência deste contrato, a CONTRATADA deverá manter preposto aceito pela CONTRATANTE, para representá-la administrativamente sempre que for necessário;

10.3. A comunicação entre a fiscalização e a contratada será realizada através de correspondência oficial e anotações;

10.4. O relatório de entrega dos materiais/serviços será destinado ao registro de fatos e comunicações pertinentes aos mesmos;

10.5. Todos os atos e instituições emanados ou emitidos pela fiscalização serão considerados como se fossem praticados pelo Contratante.

10.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).

10.7 O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados (Lei nº 14.133/2021, art. 119).

ELUIZA SOUSA MENDES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS
Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia
CNPJ: 13.393.178/0001-91

ANEXO I A - DO TERMO DE REFERÊNCIA
ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS / COMPOSIÇÃO BENS

ITEM	DESCRIÇÃO
01	INGLÊS POP 1º ANO: Especificações Pedagógicas ✓QR CODE para acesso ao texto de abertura das unidades, os textos das atividades para compreensão auditiva e as canções da seção Song. ✓Atividades extras ao final de cada volume para retomada de conteúdo. ✓Glossário ao final de cada volume organizado por unidade. ✓Linguagem utilizada na sala de aula ao final do livro. ✓ Revisão a cada duas unidades. ✓Adesivos para serem usados nas atividades. ✓ Workbook integrado. ✓ Descrição das músicas. ✓Página final que convida os alunos revisitarem o conteúdo visto durante o ano. ISBN: 9788596023641 SELO: STANDFOR
02	INGLÊS POP 2º ANO: Especificações Pedagógicas ✓QR CODE para acesso ao texto de abertura das unidades, os textos das atividades para compreensão auditiva e as canções da seção Song. ✓Atividades extras ao final de cada volume para retomada de conteúdo. ✓Glossário ao final de cada volume organizado por unidade. ✓Linguagem utilizada na sala de aula ao final do livro. ✓ Revisão a cada duas unidades. ✓ Adesivos para serem usados nas atividades. ✓ Workbook integrado. ✓ Descrição das músicas. ✓Página final que convida os alunos revisitarem o conteúdo visto durante o ano. ISBN: 9788596023665 SELO: STANDFOR
03	INGLÊS POP 3º ANO: Especificações Pedagógicas ✓QR CODE para acesso ao texto de abertura das unidades, os textos das atividades para compreensão auditiva e as canções da seção Song. ✓Atividades extras ao final de cada volume para retomada de conteúdo. ✓Glossário ao final de cada volume organizado por unidade. ✓Linguagem utilizada na sala de aula ao final do livro. ✓ Revisão a cada duas unidades. ✓Adesivos para serem usados nas atividades. ✓ Workbook integrado. ✓ Descrição das músicas. ✓Página final que convida os alunos revisitarem o conteúdo visto durante o ano. ISBN: 9788596023689 SELO: STANDFOR
04	INGLÊS POP 4º ANO: Especificações Pedagógicas ✓QR CODE para acesso ao texto de abertura das unidades, os textos das atividades para compreensão auditiva e as canções da seção Song. ✓Atividades extras ao final de cada volume para retomada de conteúdo. ✓Glossário ao final de cada volume organizado por unidade. ✓Linguagem utilizada na sala de aula ao final do livro. ✓ Revisão a cada duas unidades. ✓ Adesivos para serem usados nas atividades. ✓ Workbook integrado. ✓ Descrição das músicas. ✓Página final que convida os alunos revisitarem o conteúdo visto durante o ano. ISBN: 9788596023702 SELO: STANDFOR



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

05	<p>INGLÊS POP 5º ANO: Especificações Pedagógicas ✓QR CODE para acesso ao texto de abertura das unidades, os textos das atividades para compreensão auditiva e as canções da seção Song. ✓Atividades extras ao final de cada volume para retomada de conteúdo. ✓ Glossário ao final de cada volume organizado por unidade. ✓Linguagem utilizada na sala de aula ao final do livro. ✓ Revisão a cada duas unidades. ✓Adesivos para serem usados nas atividades. ✓ Workbook integrado. ✓ Descrição das músicas. ✓Página final que convida os alunos revisitarem o conteúdo visto durante o ano.</p> <p>ISBN: 9788596023726 SELO: STANDFOR</p>
----	--

ANEXO I B - DO TERMO DE REFERÊNCIA
ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS / COMPOSIÇÃO DOS BENS

ITEM	DESCRIÇÃO
01	<p>PROJETO DE VIDA OPEE 1º ANO: Obras para alunos do 1º ao 5º ano de Ensino Fundamental que auxiliarão a criança a aprender mais sobre si, sobre os outros, sobre as relações, a ampliar sua visão de mundo, conhecer novas profissões, aprofundar uma postura consciente e sustentável perante a vida, lindando melhor com suas emoções. As obras fazem parte da coleção que educação para a construção do projeto de vida e para atitude empreendedora, favorecendo o desenvolvimento do autoconhecimento. Contendo: 64 páginas Especificações técnicas: Cartonados em flap, cartonados simples, adesivos. Conteúdos Digitais Extras do Segmento: Episódios da Turma do Léo (animação), entrevistas com o autor, podcasts, vídeos do autor, sobre as temáticas da coleção, videotutoriais, infográficos para imprimir e personalizar, 1 game (para o 3º ano), guia digital para o professor passo além (com propostas extras), moldes dos personagens da Turma do Léo.</p>
02	<p>PROJETO DE VIDA OPEE 2º ANO: Obras para alunos do 1º ao 5º ano de Ensino Fundamental que auxiliarão a criança a aprender mais sobre si, sobre os outros, sobre as relações, a ampliar sua visão de mundo, conhecer novas profissões, aprofundar uma postura consciente e sustentável perante a vida, lindando melhor com suas emoções. As obras fazem parte da coleção que educação para a construção do projeto de vida e para atitude empreendedora, favorecendo o desenvolvimento do autoconhecimento. Contendo: 64 páginas Especificações técnicas: Cartonados em flap, cartonados simples, adesivos. Conteúdos Digitais Extras do Segmento: Episódios da Turma do Léo (animação), entrevistas com o autor, podcasts, vídeos do autor, sobre as temáticas da coleção, videotutoriais, infográficos para imprimir e personalizar, 1 game (para o 3º ano), guia digital para o professor passo além (com propostas extras), moldes dos personagens da Turma do Léo.</p>
03	<p>PROJETO DE VIDA OPEE 3º ANO: Obras para alunos do 1º ao 5º ano de Ensino Fundamental que auxiliarão a criança a aprender mais sobre si, sobre os outros, sobre as relações, a ampliar sua visão de mundo, conhecer novas profissões, aprofundar uma postura consciente e sustentável perante a vida, lindando melhor com suas emoções. As obras fazem parte da coleção que educação para a construção do projeto de vida e para atitude empreendedora, favorecendo o desenvolvimento do autoconhecimento. Contendo: 64 páginas Especificações técnicas: Cartonados em flap, cartonados simples, adesivos. Conteúdos Digitais Extras do Segmento: Episódios da Turma do Léo (animação), entrevistas com o autor, podcasts, vídeos do autor, sobre as</p>



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

	temáticas da coleção, videotutoriais, infográficos para imprimir e personalizar, 1 game (para o 3º ano), guia digital para o professor passo além (com propostas extras), moldes dos personagens da Turma do Léo.
04	<p>PROJETO DE VIDA OPEE 4º ANO: Obras para alunos do 1º ao 5º ano de Ensino Fundamental que auxiliarão a criança a aprender mais sobre si, sobre os outros, sobre as relações, a ampliar sua visão de mundo, conhecer novas profissões, aprofundar uma postura consciente e sustentável perante a vida, lindando melhor com suas emoções. As obras fazem parte da coleção que educação para a construção do projeto de vida e para atitude empreendedora, favorecendo o desenvolvimento do autoconhecimento.</p> <p>Contendo: 64 páginas Especificações técnicas: Cartonados em flap, cartonados simples, adesivos.</p> <p>Conteúdos Digitais Extras do Segmento: Episódios da Turma do Léo (animação), entrevistas com o autor, podcasts, vídeos do autor, sobre as temáticas da coleção, videotutoriais, infográficos para imprimir e personalizar, 1 game (para o 3º ano), guia digital para o professor passo além (com propostas extras), moldes dos personagens da Turma do Léo.</p>
05	<p>PROJETO DE VIDA OPEE 5º ANO: Obras para alunos do 1º ao 5º ano de Ensino Fundamental que auxiliarão a criança a aprender mais sobre si, sobre os outros, sobre as relações, a ampliar sua visão de mundo, conhecer novas profissões, aprofundar uma postura consciente e sustentável perante a vida, lindando melhor com suas emoções. As obras fazem parte da coleção que educação para a construção do projeto de vida e para atitude empreendedora, favorecendo o desenvolvimento do autoconhecimento. Contendo: 64 páginas Especificações técnicas: Cartonados em flap, cartonados simples, adesivos</p> <p>Conteúdos Digitais Extras do Segmento: Episódios da Turma do Léo (animação), entrevistas com o autor, podcasts, vídeos do autor, sobre as temáticas da coleção, videotutoriais, infográficos para imprimir e personalizar, 1 game (para o 3º ano), guia digital para o professor passo além (com propostas extras), moldes dos personagens da Turma do Léo.</p>
06	<p>PROJETO DE VIDA OPEE 6º ANO: A coleção Projeto de Vida e Atitude Empreendedora – Anos Finais do Ensino Fundamental tem o propósito de promover conhecimento e orientações para a construção de um projeto de vida sadio, eficaz e feliz e, dessa forma, favorecer a sondagem de interesses, competências, afinidades e aptidões, desenvolvendo autoconhecimento e colaborando para a construção da atitude empreendedora de adolescentes e jovens.</p> <p>Formato: 20,5 cm x 27,5 cm</p> <p>Recursos Digitais extras do segmento: Caminhos e escolhas: Game comportamental OPEE (jogos digitais), vídeos do autor sobre temáticas da Coleção, vídeos ligados aos assuntos abordados, infográficos interativos.</p>
07	<p>PROJETO DE VIDA OPEE 6º ANO: A coleção Projeto de Vida e Atitude Empreendedora – Anos Finais do Ensino Fundamental tem o propósito de promover conhecimento e orientações para a construção de um projeto de vida sadio, eficaz e feliz e, dessa forma, favorecer a sondagem de interesses, competências, afinidades e aptidões, desenvolvendo autoconhecimento e colaborando para a construção da atitude empreendedora de adolescentes e jovens.</p> <p>Formato: 20,5 cm x 27,5 cm</p> <p>Recursos Digitais extras do segmento: Caminhos e escolhas: Game comportamental OPEE (jogos digitais), vídeos do autor sobre temáticas da Coleção, vídeos ligados aos assuntos abordados, infográficos interativos.</p>
08	<p>PROJETO DE VIDA OPEE 6º ANO: A coleção Projeto de Vida e Atitude Empreendedora – Anos Finais do Ensino Fundamental tem o propósito de</p>



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

	<p>promover conhecimento e orientações para a construção de um projeto de vida sadio, eficaz e feliz e, dessa forma, favorecer a sondagem de interesses, competências, afinidades e aptidões, desenvolvendo autoconhecimento e colaborando para a construção da atitude empreendedora de adolescentes e jovens.</p> <p>Formato: 20,5 cm x 27,5 cm</p> <p>Recursos Digitais extras do segmento: Caminhos e escolhas: Game comportamental OPEE (jogos digitais), vídeos do autor sobre temáticas da Coleção, vídeos ligados aos assuntos abordados, infográficos interativos.</p>
09	<p>PROJETO DE VIDA OPEE 9º ANO: A coleção Projeto de Vida e Atitude Empreendedora – Anos Finais do Ensino Fundamental tem o propósito de promover conhecimento e orientações para a construção de um projeto de vida sadio, eficaz e feliz e, dessa forma, favorecer a sondagem de interesses, competências, afinidades e aptidões, desenvolvendo autoconhecimento e colaborando para a construção da atitude empreendedora de adolescentes e jovens.</p> <p>Formato: 20,5 cm x 27,5 cm</p> <p>Recursos Digitais extras do segmento: Caminhos e escolhas: Game comportamental OPEE (jogos digitais), vídeos do autor sobre temáticas da Coleção, vídeos ligados aos assuntos abordados, infográficos interativos.</p>

ELUIZA SOUSA MENDES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER



ANEXO I C - DO TERMO DE REFERÊNCIA

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS / COMPOSIÇÃO DOS BENS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO
1	<p>DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (1º ANO): ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS – A ESTRUTURA DA COLEÇÃO É COMPOSTA COM A SEGUINTE ESTRUTURA.: A coleção diálogo inter-religioso para os anos iniciais é organizada em 05 (cinco) volumes de 112 (cento e doze) páginas cada um dos volumes. E cada volume é composto de três módulos estruturados em três capítulos, no seguinte formato estrutural: MÓDULO 1: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3 – MÓDULO 02: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3; MÓDULO 03: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3. A coleção conta com seções fixas e boxes. Cada uma dessas seções e cada box têm características e intenções didático-pedagógicas distintas.</p> <p><u>SEÇÕES:</u></p> <ul style="list-style-type: none">✓ NOVOS HORIZONTES: Ricamente ilustradas, as páginas de abertura de capítulo trazem uma epígrafe e um breve texto com questões relacionadas ao tema desenvolvido no capítulo. Atraem o olhar do estudante e o convidam a iniciar os estudos. Por meio da relação entre texto verbal e não verbal, são explorados os conhecimentos prévios do educando a respeito do conteúdo do capítulo.✓ CONSTRUINDO SABERES: Conteúdos teóricos referentes à riqueza das tradições religiosas dão continuidade às reflexões iniciadas na abertura do capítulo e garantem a apropriação/construção dos conhecimentos e valores. No primeiro capítulo de cada volume são apresentados os personagens que fazem parte da coleção. A presença desses personagens, conversando entre si ao longo das seções, contribui para o diálogo inter-religioso, pois dão depoimentos sobre seus costumes e tradições, favorecendo assim a solidariedade e o respeito entre integrantes de diversas culturas. Eles também são exemplos para os estudantes de como indivíduos de diferentes tradições religiosas podem ser amigos e conviver em harmonia.✓ ARTE QUE ENCANTA: Produções artísticas e textos literários de diferentes povos e épocas, vinculados à realidade do estudante, permitem desenvolver a apreciação estética e a compreensão de que a arte é fundamental para a formação do ser humano.✓ OUTROS OLHARES: Textos informativos, notícias, tirinhas etc. aproximam os conteúdos de fatos cotidianos e permitem o aprofundamento dos temas estudados no capítulo, pois assim os estudantes podem associar os estudos ao seu dia a dia, tornando a aprendizagem mais significativa.✓ OS POVOS E O SAGRADO: Espaço reservado aos textos sagrados escritos e orais das diferentes tradições religiosas, bem como suas histórias, seus mitos e suas lendas, sempre relacionados aos estudos do capítulo.✓ TEIA DO CONHECIMENTO: Uma situação-problema possibilita a sistematização dos conhecimentos e competências adquiridos e/ou construídos durante o estudo do capítulo. Além da sistematização, as



atividades apresentadas propiciam ao estudante a oportunidade para refletir sobre as próprias posturas com base na aprendizagem realizada.

- ✓ **O QUE APRENDI:** Atividades que certificam a autonomia cognitiva dos estudantes em relação às intencionalidades do módulo e retomam as principais aprendizagens realizadas.
- ✓ **MATERIAL COMPLEMENTAR:** Ao final de cada volume, o estudante tem também um rico material complementar, com textos e atividades que ampliam seu universo cultural
- ✓ **MATERIAL CARTONADO:** As atividades dos cartonados complementam os trabalhos propostos ao longo dos módulos, de forma lúdica e enriquecedora.

BOXES.:

- ✓ **SAIBA MAIS:** Breves textos complementares ampliam os conteúdos em desenvolvimento.
- ✓ **BIOGRAFIA:** Minibiografias de pessoas que, com seus valores, transformaram a própria vida e a de seus semelhantes
- ✓ **DIÁLOGOS:** Assuntos relacionados a conteúdos de componentes curriculares de outras áreas do conhecimento propiciam a interdisciplinaridade.
- ✓ **CONECTADO:** Abordagem de assuntos que se relacionam a outros temas do componente Ensino Religioso ou de outros componentes da área de Ciências Humanas.
- ✓ **PARA LER/PARA ASSISTIR/PARA OUVIR/PARA ACESSAR:** Sugestões de livros, filmes, sites, canções, entre outros, ampliam o universo cultural do estudante.
- ✓ **MATERIAL DO PROFESSOR.:** O Livro do Professor apresenta as respostas e os comentários em magenta e é acompanhado pelo Manual do professor ao final do Livro do Aluno |**MANUAL DO PROFESSOR**, composto por.:
 - ✓ Orientações gerais sobre o Ensino Religioso no Ensino Fundamental
 - ✓ Pressupostos teórico-metodológicos
 - ✓ Concepção de avaliação
 - ✓ Organização da coleção
 - ✓ Sugestões de leitura
 - ✓ Bibliografia
 - ✓ Orientações e sugestões para o desenvolvimento dos módulos, com sugestões para a condução dos trabalhos. Capa comum: 112 páginas ISBN: 9788596009881 Dimensões: 27.4 x 21.2 x 1 cm.

em 05 (cinco) volumes de 112 (cento e doze) páginas cada um dos volumes. E cada volume é composto de três módulos estruturados em três capítulos, no seguinte formato estrutural: MÓDULO 1: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3 – MÓDULO 02: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3; MÓDULO 03: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3. A coleção conta com seções fixas e boxes. Cada uma dessas seções e cada box têm características e intenções didático-pedagógicas distintas.

SEÇÕES:

- ✓ **NOVOS HORIZONTES:** Ricamente ilustradas, as páginas de abertura de capítulo trazem uma epígrafe e um breve texto com questões relacionadas ao tema desenvolvido no capítulo. Atraem o olhar do estudante e o convidam a iniciar os estudos. Por meio da relação entre texto verbal e não verbal, são explorados os conhecimentos prévios do educando a respeito do conteúdo do capítulo.
- ✓ **CONSTRUINDO SABERES:** Conteúdos teóricos referentes à riqueza das tradições religiosas dão continuidade às reflexões iniciadas na abertura do capítulo e garantem a apropriação/construção dos conhecimentos e valores. No primeiro capítulo de cada volume são apresentados os personagens que fazem parte da coleção. A presença desses personagens, conversando entre si ao longo das seções, contribui para o diálogo inter-religioso, pois dão depoimentos sobre seus costumes e tradições, favorecendo assim a solidariedade e o respeito entre integrantes de diversas culturas. Eles também são exemplos para os estudantes de como indivíduos de diferentes tradições religiosas podem ser amigos e conviver em harmonia.
- ✓ **ARTE QUE ENCANTA:** Produções artísticas e textos literários de diferentes povos e épocas, vinculados à realidade do estudante, permitem desenvolver a apreciação estética e a compreensão de que a arte é fundamental para a formação do ser humano.
- ✓ **OUTROS OLHARES:** Textos informativos, notícias, tirinhas etc. aproximam os conteúdos de fatos cotidianos e permitem o aprofundamento dos temas estudados no capítulo, pois assim os estudantes podem associar os estudos ao seu dia a dia, tornando a aprendizagem mais significativa.
- ✓ **OS POVOS E O SAGRADO:** Espaço reservado aos textos sagrados escritos e orais das diferentes tradições religiosas, bem como suas histórias, seus mitos e suas lendas, sempre relacionados aos estudos do capítulo.
- ✓ **TEIA DO CONHECIMENTO:** Uma situação-problema possibilita a sistematização dos conhecimentos e competências adquiridos e/ou construídos durante o estudo do capítulo. Além da sistematização, as atividades apresentadas propiciam ao estudante a oportunidade para refletir sobre as próprias posturas com base na aprendizagem realizada.
- ✓ **O QUE APRENDI:** Atividades que certificam a autonomia cognitiva dos estudantes em relação às intencionalidades do módulo e retomam as principais aprendizagens realizadas.
- ✓ **MATERIAL COMPLEMENTAR:** Ao final de cada volume, o estudante tem também um rico material complementar, com textos e atividades que ampliam seu universo cultural.



- ✓ **MATERIAL CARTONADO:** As atividades dos cartonados complementam os trabalhos propostos ao longo dos módulos, de forma lúdica e enriquecedora.

BOXES.:

- ✓ **SAIBA MAIS:** Breves textos complementares ampliam os conteúdos em desenvolvimento.
- ✓ **BIOGRAFIA:** Minibiografias de pessoas que, com seus valores, transformaram a própria vida e a de seus semelhantes.
- ✓ **DIÁLOGOS:** Assuntos relacionados a conteúdos de componentes curriculares de outras áreas do conhecimento propiciam a interdisciplinaridade.
- ✓ **CONECTADO:** Abordagem de assuntos que se relacionam a outros temas do componente Ensino Religioso ou de outros componentes da área de Ciências Humanas.
- ✓ **PARA LER/PARA ASSISTIR/PARA OUVIR/PARA ACESSAR:** Sugestões de livros, filmes, sites, canções, entre outros, ampliam o universo cultural do estudante.

MATERIAL DO PROFESSOR.: O Livro do Professor apresenta as respostas e os comentários em magenta e é acompanhado pelo Manual do professor ao final do Livro do Aluno |**MANUAL DO PROFESSOR**, composto por.:

- ✓ Orientações gerais sobre o Ensino Religioso no Ensino Fundamental;
- ✓ Pressupostos teórico-metodológicos;
- ✓ Concepção de avaliação;
- ✓ Organização da coleção;
- ✓ Sugestões de leitura;
- ✓ Bibliografia;
- ✓ Orientações e sugestões para o desenvolvimento dos módulos, com sugestões para a condução dos trabalhos.
- ✓ Capa comum: 112 páginas ISBN: 9788596009881 Dimensões: 27.4 x 21.2 x 1 cm.

SEÇÕES:

- ✓ **NOVOS HORIZONTES:** Ricamente ilustradas, as páginas de abertura de capítulo trazem uma epígrafe e um breve texto com questões relacionadas ao tema desenvolvido no capítulo. Atraem o olhar do estudante e o convidam a iniciar os estudos. Por meio da relação entre texto verbal e não verbal, são explorados os conhecimentos prévios do educando a respeito do conteúdo do capítulo.



- ✓ **CONSTRUINDO SABERES:** Conteúdos teóricos referentes à riqueza das tradições religiosas dão continuidade às reflexões iniciadas na abertura do capítulo e garantem a apropriação/construção dos conhecimentos e valores. No primeiro capítulo de cada volume são apresentados os personagens que fazem parte da coleção. A presença desses personagens, conversando entre si ao longo das seções, contribui para o diálogo inter-religioso, pois dão depoimentos sobre seus costumes e tradições, favorecendo assim a solidariedade e o respeito entre integrantes de diversas culturas. Eles também são exemplos para os estudantes de como indivíduos de diferentes tradições religiosas podem ser amigos e conviver em harmonia.
- ✓ **ARTE QUE ENCANTA:** Produções artísticas e textos literários de diferentes povos e épocas, vinculados à realidade do estudante, permitem desenvolver a apreciação estética e a compreensão de que a arte é fundamental para a formação do ser humano.
- ✓ **OUTROS OLHARES:** Textos informativos, notícias, tirinhas etc. aproximam os conteúdos de fatos cotidianos e permitem o aprofundamento dos temas estudados no capítulo, pois assim os estudantes podem associar os estudos ao seu dia a dia, tornando a aprendizagem mais significativa.
- ✓ **OS POVOS E O SAGRADO:** Espaço reservado aos textos sagrados escritos e orais das diferentes tradições religiosas, bem como suas histórias, seus mitos e suas lendas, sempre relacionados aos estudos do capítulo.
- ✓ **TEIA DO CONHECIMENTO:** Uma situação-problema possibilita a sistematização dos conhecimentos e competências adquiridos e/ou construídos durante o estudo do capítulo. Além da sistematização, as atividades apresentadas propiciam ao estudante a oportunidade para refletir sobre as próprias posturas com base na aprendizagem realizada.
- ✓ **O QUE APRENDI:** Atividades que certificam a autonomia cognitiva dos estudantes em relação às intencionalidades do módulo e retomam as principais aprendizagens realizadas.
- ✓ **MATERIAL COMPLEMENTAR:** Ao final de cada volume, o estudante tem também um rico material complementar, com textos e atividades que ampliam seu universo cultural.
- ✓ **MATERIAL CARTONADO:** As atividades dos cartonados complementam os trabalhos propostos ao longo dos módulos, de forma lúdica e enriquecedora.

BOXES.:

- ✓ **SAIBA MAIS:** Breves textos complementares ampliam os conteúdos em desenvolvimento.
- ✓ **BIOGRAFIA:** Minibiografias de pessoas que, com seus valores, transformaram a própria vida e a de seus semelhantes
- ✓ **DIÁLOGOS:** Assuntos relacionados a conteúdos de componentes curriculares de outras áreas do conhecimento propiciam a interdisciplinaridade.



	<ul style="list-style-type: none">✓ CONECTADO: Abordagem de assuntos que se relacionam a outros temas do componente Ensino Religioso ou de outros componentes da área de Ciências Humanas.✓ PARA LER/PARA ASSISTIR/PARA OUVIR/PARA ACESSAR: Sugestões de livros, filmes, <i>sites</i>, canções, entre outros, ampliam o universo cultural do estudante. <p>MATERIAL DO PROFESSOR.: O Livro do Professor apresenta as respostas e os comentários em magenta e é acompanhado pelo Manual do professor ao final do Livro do Aluno MANUAL DO PROFESSOR, composto por.:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Orientações gerais sobre o Ensino Religioso no Ensino Fundamental✓ Pressupostos teórico-metodológicos✓ Concepção de avaliação✓ Organização da coleção✓ Sugestões de leitura✓ Bibliografia✓ Orientações e sugestões para o desenvolvimento dos módulos, com sugestões para a condução dos trabalhos.✓ Capa comum: 112 páginas ISBN: 9788596009881 Dimensões: 27.4 x 21.2 x 1 cm
3	<p>DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (3º ANO): ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS – A ESTRUTURA DA COLEÇÃO É COMPOSTA COM A SEGUINTE ESTRUTURA.: A coleção diálogo inter-religioso para os anos iniciais é organizada em 05 (cinco) volumes de 112 (cento e doze) páginas cada um dos volumes. E cada volume é composto de três módulos estruturados em três capítulos, no seguinte formato estrutural: MÓDULO 1: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3 – MÓDULO 02: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3; MÓDULO 03: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3. A coleção conta com seções fixas e boxes. Cada uma dessas seções e cada box têm características e intenções didático-pedagógicas distintas.</p> <p><u>SEÇÕES:</u></p> <ul style="list-style-type: none">✓ NOVOS HORIZONTES: Ricamente ilustradas, as páginas de abertura de capítulo trazem uma epígrafe e um breve texto com questões relacionadas ao tema desenvolvido no capítulo. Atraem o olhar do estudante e o convidam a iniciar os estudos. Por meio da relação entre texto verbal e não verbal, são explorados os conhecimentos prévios do educando a respeito do conteúdo do capítulo.✓ CONSTRUINDO SABERES: Conteúdos teóricos referentes à riqueza das tradições religiosas dão continuidade às reflexões iniciadas na abertura do capítulo e garantem a apropriação/construção dos conhecimentos e valores. No primeiro capítulo de cada volume são apresentados os personagens que fazem parte da coleção. A presença desses personagens, conversando entre si ao longo das seções, contribui para o diálogo inter-religioso, pois dão depoimentos sobre seus costumes e tradições, favorecendo assim a solidariedade e o respeito entre integrantes de diversas culturas. Eles também

são exemplos para os estudantes de como indivíduos de diferentes tradições religiosas podem ser amigos e conviver em harmonia.

- ✓ **ARTE QUE ENCANTA:** Produções artísticas e textos literários de diferentes povos e épocas, vinculados à realidade do estudante, permitem desenvolver a apreciação estética e a compreensão de que a arte é fundamental para a formação do ser humano.
- ✓ **OUTROS OLHARES:** Textos informativos, notícias, tirinhas etc. aproximam os conteúdos de fatos cotidianos e permitem o aprofundamento dos temas estudados no capítulo, pois assim os estudantes podem associar os estudos ao seu dia a dia, tornando a aprendizagem mais significativa.
- ✓ **OS POVOS E O SAGRADO:** Espaço reservado aos textos sagrados escritos e orais das diferentes tradições religiosas, bem como suas histórias, seus mitos e suas lendas, sempre relacionados aos estudos do capítulo.
- ✓ **TEIA DO CONHECIMENTO:** Uma situação-problema possibilita a sistematização dos conhecimentos e competências adquiridos e/ou construídos durante o estudo do capítulo. Além da sistematização, as atividades apresentadas propiciam ao estudante a oportunidade para refletir sobre as próprias posturas com base na aprendizagem realizada.
- ✓ **O QUE APRENDI:** Atividades que certificam a autonomia cognitiva dos estudantes em relação às intencionalidades do módulo e retomam as principais aprendizagens realizadas.
- ✓ **MATERIAL COMPLEMENTAR:** Ao final de cada volume, o estudante tem também um rico material complementar, com textos e atividades que ampliam seu universo cultural.
- ✓ **MATERIAL CARTONADO:** As atividades dos cartonados complementam os trabalhos propostos ao longo dos módulos, de forma lúdica e enriquecedora.

BOXES.:

- ✓ **SAIBA MAIS:** Breves textos complementares ampliam os conteúdos em desenvolvimento.
- ✓ **BIOGRAFIA:** Minibiografias de pessoas que, com seus valores, transformaram a própria vida e a de seus semelhantes
- ✓ **DIÁLOGOS:** Assuntos relacionados a conteúdos de componentes curriculares de outras áreas do conhecimento propiciam a interdisciplinaridade.
- ✓ **CONECTADO:** Abordagem de assuntos que se relacionam a outros temas do componente Ensino Religioso ou de outros componentes da área de Ciências Humanas.
- ✓ **PARA LER/PARA ASSISTIR/PARA OUVIR/PARA ACESSAR:** Sugestões de livros, filmes, *sites*, canções, entre outros, ampliam o universo cultural do estudante.

MATERIAL DO PROFESSOR.: O Livro do Professor apresenta as respostas e os comentários em magenta e é acompanhado pelo Manual do professor ao final do Livro do Aluno | **MANUAL DO PROFESSOR**, composto por.:



	<ul style="list-style-type: none">✓ Orientações gerais sobre o Ensino Religioso no Ensino Fundamental✓ Pressupostos teórico-metodológicos✓ Concepção de avaliação✓ Organização da coleção✓ Sugestões de leitura✓ Bibliografia✓ Orientações e sugestões para o desenvolvimento dos módulos, com sugestões para a condução dos trabalhos.✓ Capa comum: 112 páginas ISBN: 9788596009881 Dimensões: 27.4 x 21.2 x 1 cm.
4	<p>DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (4º ANO): ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS – A ESTRUTURA DA COLEÇÃO É COMPOSTA COM A SEGUINTE ESTRUTURA.: A coleção diálogo inter-religioso para os anos iniciais é organizada em 05 (cinco) volumes de 112 (cento e doze) páginas cada um dos volumes. E cada volume é composto de três módulos estruturados em três capítulos, no seguinte formato estrutural: MÓDULO 1: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3 – MÓDULO 02: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3; MÓDULO 03: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3. A coleção conta com seções fixas e boxes. Cada uma dessas seções e cada box têm características e intenções didático-pedagógicas distintas.</p> <p><u>SEÇÕES:</u></p> <ul style="list-style-type: none">✓ NOVOS HORIZONTES: Ricamente ilustradas, as páginas de abertura de capítulo trazem uma epígrafe e um breve texto com questões relacionadas ao tema desenvolvido no capítulo. Atraem o olhar do estudante e o convidam a iniciar os estudos. Por meio da relação entre texto verbal e não verbal, são explorados os conhecimentos prévios do educando a respeito do conteúdo do capítulo.✓ CONSTRUINDO SABERES: Conteúdos teóricos referentes à riqueza das tradições religiosas dão continuidade às reflexões iniciadas na abertura do capítulo e garantem a apropriação/construção dos conhecimentos e valores. No primeiro capítulo de cada volume são apresentados os personagens que fazem parte da coleção. A presença desses personagens, conversando entre si ao longo das seções, contribui para o diálogo inter-religioso, pois dão depoimentos sobre seus costumes e tradições, favorecendo assim a solidariedade e o respeito entre integrantes de diversas culturas. Eles também são exemplos para os estudantes de como indivíduos de diferentes tradições religiosas podem ser amigos e conviver em harmonia.✓ ARTE QUE ENCANTA: Produções artísticas e textos literários de diferentes povos e épocas, vinculados à realidade do estudante, permitem desenvolver a apreciação estética e a compreensão de que a arte é fundamental para a formação do ser humano.✓ OUTROS OLHARES: Textos informativos, notícias, tirinhas etc. aproximam os conteúdos de fatos cotidianos e permitem o aprofundamento dos temas



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

estudados no capítulo, pois assim os estudantes podem associar os estudos ao seu dia a dia, tornando a aprendizagem mais significativa.

- ✓ **OS POVOS E O SAGRADO:** Espaço reservado aos textos sagrados escritos e orais das diferentes tradições religiosas, bem como suas histórias, seus mitos e suas lendas, sempre relacionados aos estudos do capítulo.
- ✓ **TEIA DO CONHECIMENTO:** Uma situação-problema possibilita a sistematização dos conhecimentos e competências adquiridos e/ou construídos durante o estudo do capítulo. Além da sistematização, as atividades apresentadas propiciam ao estudante a oportunidade para refletir sobre as próprias posturas com base na aprendizagem realizada.
- ✓ **O QUE APRENDI:** Atividades que certificam a autonomia cognitiva dos estudantes em relação às intencionalidades do módulo e retomam as principais aprendizagens realizadas.
- ✓ **MATERIAL COMPLEMENTAR:** Ao final de cada volume, o estudante tem também um rico material complementar, com textos e atividades que ampliam seu universo cultural.
- ✓ **MATERIAL CARTONADO:** As atividades dos cartonados complementam os trabalhos propostos ao longo dos módulos, de forma lúdica e enriquecedora.

BOXES.:

- ✓ **SAIBA MAIS:** Breves textos complementares ampliam os conteúdos em desenvolvimento.
- ✓ **BIOGRAFIA:** Minibiografias de pessoas que, com seus valores, transformaram a própria vida e a de seus semelhantes
- ✓ **DIÁLOGOS:** Assuntos relacionados a conteúdos de componentes curriculares de outras áreas do conhecimento propiciam a interdisciplinaridade.
- ✓ **CONECTADO:** Abordagem de assuntos que se relacionam a outros temas do componente Ensino Religioso ou de outros componentes da área de Ciências Humanas.
- ✓ **PARA LER/PARA ASSISTIR/PARA OUVIR/PARA ACESSAR:** Sugestões de livros, filmes, *sites*, canções, entre outros, ampliam o universo cultural do estudante.

MATERIAL DO PROFESSOR.: O Livro do Professor apresenta as respostas e os comentários em magenta e é acompanhado pelo Manual do professor ao final do Livro do Aluno | **MANUAL DO PROFESSOR**, composto por.:

- ✓ Orientações gerais sobre o Ensino Religioso no Ensino Fundamental
- ✓ Pressupostos teórico-metodológicos
- ✓ Concepção de avaliação
- ✓ Organização da coleção
- ✓ Sugestões de leitura



	<ul style="list-style-type: none">✓ Bibliografia✓ Orientações e sugestões para o desenvolvimento dos módulos, com sugestões para a condução dos trabalhos.✓ Capa comum: 112 páginas ISBN: 9788596009881 – Dimensões: 27.4 x 21.2 x 1 cm.
5	<p>DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (5º ANO): ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS – A ESTRUTURA DA COLEÇÃO É COMPOSTA COM A SEGUINTE ESTRUTURA.: A coleção diálogo inter-religioso para os anos iniciais é organizada em 05 (cinco) volumes de 112 (cento e doze) páginas cada um dos volumes. E cada volume é composto de três módulos estruturados em três capítulos, no seguinte formato estrutural: MÓDULO 1: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3 – MÓDULO 02: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3; MÓDULO 03: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3. A coleção conta com seções fixas e boxes. Cada uma dessas seções e cada box têm características e intenções didático-pedagógicas distintas.</p> <p><u>SEÇÕES:</u></p> <ul style="list-style-type: none">✓ NOVOS HORIZONTES: Ricamente ilustradas, as páginas de abertura de capítulo trazem uma epígrafe e um breve texto com questões relacionadas ao tema desenvolvido no capítulo. Atraem o olhar do estudante e o convidam a iniciar os estudos. Por meio da relação entre texto verbal e não verbal, são explorados os conhecimentos prévios do educando a respeito do conteúdo do capítulo.✓ CONSTRUINDO SABERES: Conteúdos teóricos referentes à riqueza das tradições religiosas dão continuidade às reflexões iniciadas na abertura do capítulo e garantem a apropriação/construção dos conhecimentos e valores. No primeiro capítulo de cada volume são apresentados os personagens que fazem parte da coleção. A presença desses personagens, conversando entre si ao longo das seções, contribui para o diálogo inter-religioso, pois dão depoimentos sobre seus costumes e tradições, favorecendo assim a solidariedade e o respeito entre integrantes de diversas culturas. Eles também são exemplos para os estudantes de como indivíduos de diferentes tradições religiosas podem ser amigos e conviver em harmonia.✓ ARTE QUE ENCANTA: Produções artísticas e textos literários de diferentes povos e épocas, vinculados à realidade do estudante, permitem desenvolver a apreciação estética e a compreensão de que a arte é fundamental para a formação do ser humano.✓ OUTROS OLHARES: Textos informativos, notícias, tirinhas etc. aproximam os conteúdos de fatos cotidianos e permitem o aprofundamento dos temas estudados no capítulo, pois assim os estudantes podem associar os estudos ao seu dia a dia, tornando a aprendizagem mais significativa.✓ OS POVOS E O SAGRADO: Espaço reservado aos textos sagrados escritos e orais das diferentes tradições religiosas, bem como suas histórias, seus mitos e suas lendas, sempre relacionados aos estudos do capítulo.✓ TEIA DO CONHECIMENTO: Uma situação-problema possibilita a sistematização dos conhecimentos e competências adquiridos e/ou construídos durante o estudo do capítulo. Além da sistematização, as



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

atividades apresentadas propiciam ao estudante a oportunidade para refletir sobre as próprias posturas com base na aprendizagem realizada.

- ✓ **O QUE APRENDI:** Atividades que certificam a autonomia cognitiva dos estudantes em relação às intencionalidades do módulo e retomam as principais aprendizagens realizadas.
- ✓ **MATERIAL COMPLEMENTAR:** Ao final de cada volume, o estudante tem também um rico material complementar, com textos e atividades que ampliam seu universo cultural.
- ✓ **MATERIAL CARTONADO:** As atividades dos cartonados complementam os trabalhos propostos ao longo dos módulos, de forma lúdica e enriquecedora.

BOXES.:

- ✓ **SAIBA MAIS:** Breves textos complementares ampliam os conteúdos em desenvolvimento.
- ✓ **BIOGRAFIA:** Minibiografias de pessoas que, com seus valores, transformaram a própria vida e a de seus semelhantes
- ✓ **DIÁLOGOS:** Assuntos relacionados a conteúdos de componentes curriculares de outras áreas do conhecimento propiciam a interdisciplinaridade.
- ✓ **CONECTADO:** Abordagem de assuntos que se relacionam a outros temas do componente Ensino Religioso ou de outros componentes da área de Ciências Humanas.
- ✓ **PARA LER/PARA ASSISTIR/PARA OUVIR/PARA ACESSAR:** Sugestões de livros, filmes, *sites*, canções, entre outros, ampliam o universo cultural do estudante.

MATERIAL DO PROFESSOR.: O Livro do Professor apresenta as respostas e os comentários em magenta e é acompanhado pelo Manual do professor ao final do Livro do Aluno | **MANUAL DO PROFESSOR**, composto por.:

- ✓ Orientações gerais sobre o Ensino Religioso no Ensino Fundamental
- ✓ Pressupostos teórico-metodológicos
- ✓ Concepção de avaliação
- ✓ Organização da coleção
- ✓ Sugestões de leitura
- ✓ Bibliografia
- ✓ Orientações e sugestões para o desenvolvimento dos módulos, com sugestões para a condução dos trabalhos
- ✓ Capa comum: 112 páginas ISBN: 9788596009881 – Dimensões: 27.4 x 21.2 x 1cm.

6

DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (6º ANO): ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS – A ESTRUTURA DA COLEÇÃO É COMPOSTA COM A SEGUINTE ESTRUTURA.:
A coleção diálogo inter-religioso para os anos finais é organizada em quatro volumes

de 144 (cento e quarenta e quatro) páginas cada um dos volumes. E cada volume é composto de três módulos estruturados em três capítulos, no seguinte formato estrutural: **MÓDULO 1:** Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3 – **MÓDULO 02:** Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3; **MÓDULO 03:** Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3. A coleção conta com seções fixas e boxes. Cada uma dessas seções e cada box têm características e intenções didático-pedagógicas distintas.

SEÇÕES.:

- ✓ **NOVOS HORIZONTES:** Com fotos, as páginas de abertura trazem um breve texto relacionado ao tema desenvolvido no capítulo. Atraem o olhar do estudante e o convidam a iniciar o percurso na construção de conhecimentos do componente Ensino Religioso. Por meio da relação entre texto verbal e não verbal, são explorados os conhecimentos prévios do estudante a respeito do conteúdo do capítulo.
- ✓ **CONSTRUINDO SABERES;** Conteúdos teóricos referentes à riqueza das tradições religiosas dão continuidade às reflexões iniciadas na abertura do capítulo e garantem a apropriação/construção dos conhecimentos e valores.
- ✓ **ARTE QUE ENCANTA;** Produções artísticas e textos literários de diferentes povos e épocas, vinculados à realidade do estudante, permitem desenvolver a apreciação estética e a compreensão de que a arte é fundamental para a formação do ser humano.
- ✓ **OUTROS OLHARES;** Textos informativos, notícias, tirinhas etc. aproximam os conteúdos de fatos cotidianos e permitem o aprofundamento dos temas estudados no capítulo, pois assim os estudantes podem associar os estudos ao seu dia a dia, tornando a aprendizagem mais significativa
- ✓ **OS POVOS E O SAGRADO;** Espaço reservado aos textos sagrados escritos e orais das diferentes tradições religiosas, bem como suas histórias, seus mitos e suas lendas, sempre relacionados aos estudos do capítulo.
- ✓ **O CUIDADO COM O MUNDO;** Espaço dedicado à vida de pessoas que são verdadeiros exemplos a serem seguidos: participantes de movimentos sociais, religiosos, artísticos que desempenham papel relevante na sociedade.
- ✓ **OUTROS OLHARES;** Textos informativos, notícias, tirinhas etc. aproximam os conteúdos de fatos cotidianos e permitem o aprofundamento dos temas estudados no capítulo, pois assim os estudantes podem associar os estudos ao seu dia a dia, tornando a aprendizagem mais significativa.
- ✓ **ALÉM DA IMAGEM;** A partir da leitura de uma imagem impactante, o estudante é convidado a refletir e a expressar sua opinião sobre a cena, tendo como referência os estudos realizados.
- ✓ **TEIA DO CONHECIMENTO;** Uma situação-problema possibilita a sistematização dos conhecimentos e competências adquiridos e/ou construídos durante o estudo do capítulo. Além da sistematização, as atividades apresentadas propiciam ao estudante a oportunidade para refletir sobre as próprias posturas com base na aprendizagem real.



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

✓ **O QUE APRENDI;** Atividades que certificam a autonomia cognitiva dos estudantes em relação às intencionalidades do módulo e retomam as principais aprendizagens realizadas.

✓ **ESPAÇO DO/DA.** Momento destinado à atuação do estudante, no qual, trabalhando coletivamente, ele aplicará múltiplos conceitos aprendidos no módulo.

BOXES.:

✓ **SAIBA MAIS;** Breves textos complementares ampliam os conteúdos em desenvolvimento.

✓ **BIOGRAFIA;** Minibiografias de pessoas que, com seus valores, transformaram a própria vida e a de seus semelhantes.

✓ **DIÁLOGOS;** Assuntos relacionados a conteúdos de componentes curriculares de outras áreas do conhecimento propiciam a interdisciplinaridade.

✓ **CONECTADO;** Abordagem de assuntos que se relacionam a outros temas do componente Ensino Religioso ou de outros componentes da área de Ciências Humanas.

✓ **PARA LER/PARA ASSISTIR/PARA OUVIR/PARA ACESSAR:** Sugestões de livros, filmes, *sites*, canções, entre outros, ampliam o universo cultural do estudante.

MATERIAL DO PROFESSOR.: O Livro do Professor apresenta as respostas e os comentários em magenta e é acompanhado pelo Manual do professor ao final do Livro do Aluno | **MANUAL DO PROFESSOR**, composto por.:

✓ Orientações gerais sobre o Ensino Religioso no Ensino Fundamental

✓ Pressupostos teórico-metodológicos

✓ Concepção de avaliação

✓ Organização da coleção

✓ Sugestões de leitura

✓ Bibliografia

✓ Orientações e sugestões para o desenvolvimento dos módulos, com sugestões para a condução dos trabalhos

✓ Capa comum: 112 páginas ISBN: 9788596009881 – Dimensões: 27.4 x | 21.2 x 1 cm.

7

DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (7º ANO): ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS – A ESTRUTURA DA COLEÇÃO É COMPOSTA COM A SEGUINTE ESTRUTURA.: A coleção diálogo inter-religioso para os anos finais é organizada em quatro volumes de 144 (cento e quarenta e quatro) páginas cada um dos volumes. E cada volume é composto de três módulos estruturados em três capítulos, no seguinte formato estrutural: **MÓDULO 1:** Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3 – **MÓDULO 02:** Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3; **MÓDULO 03:** Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3. A coleção conta com seções fixas e boxes. Cada uma dessas seções e cada box têm características e intenções didático-pedagógicas distintas.



SEÇÕES.:

- ✓ **NOVOS HORIZONTES:** Com fotos, as páginas de abertura trazem um breve texto relacionado ao tema desenvolvido no capítulo. Atraem o olhar do estudante e o convidam a iniciar o percurso na construção de conhecimentos do componente Ensino Religioso. Por meio da relação entre texto verbal e não verbal, são explorados os conhecimentos prévios do estudante a respeito do conteúdo do capítulo.
- ✓ **CONSTRUINDO SABERES;** Conteúdos teóricos referentes à riqueza das tradições religiosas dão continuidade às reflexões iniciadas na abertura do capítulo e garantem a apropriação/construção dos conhecimentos e valores.
- ✓ **ARTE QUE ENCANTA;** Produções artísticas e textos literários de diferentes povos e épocas, vinculados à realidade do estudante, permitem desenvolver a apreciação estética e a compreensão de que a arte é fundamental para a formação do ser humano.
- ✓ **OUTROS OLHARES;** Textos informativos, notícias, tirinhas etc. aproximam os conteúdos de fatos cotidianos e permitem o aprofundamento dos temas estudados no capítulo, pois assim os estudantes podem associar os estudos ao seu dia a dia, tornando a aprendizagem mais significativa
- ✓ **OS POVOS E O SAGRADO;** Espaço reservado aos textos sagrados escritos e orais das diferentes tradições religiosas, bem como suas histórias, seus mitos e suas lendas, sempre relacionados aos estudos do capítulo.
- ✓ **O CUIDADO COM O MUNDO;** Espaço dedicado à vida de pessoas que são verdadeiros exemplos a serem seguidos: participantes de movimentos sociais, religiosos, artísticos que desempenham papel relevante na sociedade.
- ✓ **OUTROS OLHARES;** Textos informativos, notícias, tirinhas etc. aproximam os conteúdos de fatos cotidianos e permitem o aprofundamento dos temas estudados no capítulo, pois assim os estudantes podem associar os estudos ao seu dia a dia, tornando a aprendizagem mais significativa.
- ✓ **ALÉM DA IMAGEM;** A partir da leitura de uma imagem impactante, o estudante é convidado a refletir e a expressar sua opinião sobre a cena, tendo como referência os estudos realizados.
- ✓ **TEIA DO CONHECIMENTO;** Uma situação-problema possibilita a sistematização dos conhecimentos e competências adquiridos e/ou construídos durante o estudo do capítulo. Além da sistematização, as atividades apresentadas propiciam ao estudante a oportunidade para refletir sobre as próprias posturas com base na aprendizagem real.
- ✓ **O QUE APRENDI;** Atividades que certificam a autonomia cognitiva dos estudantes em relação às intencionalidades do módulo e retomam as principais aprendizagens realizadas.
- ✓ **ESPAÇO DO/DA.** Momento destinado à atuação do estudante, no qual, trabalhando coletivamente, ele aplicará múltiplos conceitos aprendidos no módulo.



BOXES.:

- ✓ **SAIBA MAIS;** Breves textos complementares ampliam os conteúdos em desenvolvimento.
- ✓ **BIOGRAFIA;** Minibiografias de pessoas que, com seus valores, transformaram a própria vida e a de seus semelhantes.
- ✓ **DIÁLOGOS;** Assuntos relacionados a conteúdos de componentes curriculares de outras áreas do conhecimento propiciam a interdisciplinaridade.
- ✓ **CONECTADO;** Abordagem de assuntos que se relacionam a outros temas do componente Ensino Religioso ou de outros componentes da área de Ciências Humanas.
- ✓ **PARA LER/PARA ASSISTIR/PARA OUVIR/PARA ACESSAR:** Sugestões de livros, filmes, *sites*, canções, entre outros, ampliam o universo cultural do estudante.

MATERIAL DO PROFESSOR.: O Livro do Professor apresenta as respostas e os comentários em magenta e é acompanhado pelo Manual do professor ao final do Livro do Aluno | **MANUAL DO PROFESSOR**, composto por.:

- ✓ Orientações gerais sobre o Ensino Religioso no Ensino Fundamental
- ✓ Pressupostos teórico-metodológicos
- ✓ Concepção de avaliação
- ✓ Organização da coleção
- ✓ Sugestões de leitura
- ✓ Bibliografia
- ✓ Orientações e sugestões para o desenvolvimento dos módulos, com sugestões para a condução dos trabalhos
- ✓ Capa comum: 112 páginas ISBN: 9788596009881 | Dimensões: 27.4 x | 21.2 x 1cm.

8

DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (8º ANO): ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS – A ESTRUTURA DA COLEÇÃO É COMPOSTA COM A SEGUINTE ESTRUTURA.: A coleção diálogo inter-religioso para os anos finais é organizada em quatro volumes de 144 (cento e quarenta e quatro) páginas cada um dos volumes. E cada volume é composto de três módulos estruturados em três capítulos, no seguinte formato estrutural: **MÓDULO 1:** Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3 – **MÓDULO 02:** Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3; **MÓDULO 03:** Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3. A coleção conta com seções fixas e boxes. Cada uma dessas seções e cada box têm características e intenções didático-pedagógicas distintas.

SEÇÕES.:

- ✓ **NOVOS HORIZONTES:** Com fotos, as páginas de abertura trazem um breve texto relacionado ao tema desenvolvido no capítulo. Atraem o olhar do estudante e o convidam a iniciar o percurso na construção de conhecimentos do componente Ensino Religioso. Por meio da relação entre texto verbal e



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

não verbal, são explorados os conhecimentos prévios do estudante a respeito do conteúdo do capítulo.

- ✓ **CONSTRUINDO SABERES;** Conteúdos teóricos referentes à riqueza das tradições religiosas dão continuidade às reflexões iniciadas na abertura do capítulo e garantem a apropriação/construção dos conhecimentos e valores.
- ✓ **ARTE QUE ENCANTA;** Produções artísticas e textos literários de diferentes povos e épocas, vinculados à realidade do estudante, permitem desenvolver a apreciação estética e a compreensão de que a arte é fundamental para a formação do ser humano.
- ✓ **OUTROS OLHARES;** Textos informativos, notícias, tirinhas etc. aproximam os conteúdos de fatos cotidianos e permitem o aprofundamento dos temas estudados no capítulo, pois assim os estudantes podem associar os estudos ao seu dia a dia, tornando a aprendizagem mais significativa
- ✓ **OS POVOS E O SAGRADO;** Espaço reservado aos textos sagrados escritos e orais das diferentes tradições religiosas, bem como suas histórias, seus mitos e suas lendas, sempre relacionados aos estudos do capítulo.
- ✓ **O CUIDADO COM O MUNDO;** Espaço dedicado à vida de pessoas que são verdadeiros exemplos a serem seguidos: participantes de movimentos sociais, religiosos, artísticos que desempenham papel relevante na sociedade.
- ✓ **OUTROS OLHARES;** Textos informativos, notícias, tirinhas etc. aproximam os conteúdos de fatos cotidianos e permitem o aprofundamento dos temas estudados no capítulo, pois assim os estudantes podem associar os estudos ao seu dia a dia, tornando a aprendizagem mais significativa.
- ✓ **ALÉM DA IMAGEM;** A partir da leitura de uma imagem impactante, o estudante é convidado a refletir e a expressar sua opinião sobre a cena, tendo como referência os estudos realizados.
- ✓ **TEIA DO CONHECIMENTO;** Uma situação-problema possibilita a sistematização dos conhecimentos e competências adquiridos e/ou construídos durante o estudo do capítulo. Além da sistematização, as atividades apresentadas propiciam ao estudante a oportunidade para refletir sobre as próprias posturas com base na aprendizagem real.
- ✓ **O QUE APRENDI;** Atividades que certificam a autonomia cognitiva dos estudantes em relação às intencionalidades do módulo e retomam as principais aprendizagens realizadas.
- ✓ **ESPAÇO DO/DA.** Momento destinado à atuação do estudante, no qual, trabalhando coletivamente, ele aplicará múltiplos conceitos aprendidos no módulo.

BOXES.:

- ✓ **SAIBA MAIS;** Breves textos complementares ampliam os conteúdos em desenvolvimento.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ BIOGRAFIA; Minibiografias de pessoas que, com seus valores, transformaram a própria vida e a de seus semelhantes. ✓ DIÁLOGOS; Assuntos relacionados a conteúdos de componentes curriculares de outras áreas do conhecimento propiciam a interdisciplinaridade. ✓ CONECTADO; Abordagem de assuntos que se relacionam a outros temas do componente Ensino Religioso ou de outros componentes da área de Ciências Humanas. ✓ PARA LER/PARA ASSISTIR/PARA OUVIR/PARA ACESSAR: Sugestões de livros, filmes, <i>sites</i>, canções, entre outros, ampliam o universo cultural do estudante. <p>MATERIAL DO PROFESSOR.: O Livro do Professor apresenta as respostas e os comentários em magenta e é acompanhado pelo Manual do professor ao final do Livro do Aluno MANUAL DO PROFESSOR, composto por.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Orientações gerais sobre o Ensino Religioso no Ensino Fundamental ✓ Pressupostos teórico-metodológicos ✓ Concepção de avaliação ✓ Organização da coleção ✓ Sugestões de leitura ✓ Bibliografia ✓ Orientações e sugestões para o desenvolvimento dos módulos, com sugestões para a condução dos trabalhos ✓ Capa comum: 112 páginas ISBN: 9788596009881 Dimensões: 27.4 x 21.2 x 1 cm.
9	<p>DIÁLOGO INTER – RELIGIOSO (9º ANO): ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS – A ESTRUTURA DA COLEÇÃO É COMPOSTA COM A SEGUINTE ESTRUTURA.: A coleção diálogo inter-religioso para os anos finais é organizada em quatro volumes de 144 (cento e quarenta e quatro) páginas cada um dos volumes. E cada volume é composto de três módulos estruturados em três capítulos, no seguinte formato estrutural: MÓDULO 1: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3 – MÓDULO 02: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3; MÓDULO 03: Capítulo 1; Capítulo 2 e Capítulo 3. A coleção conta com seções fixas e boxes. Cada uma dessas seções e cada box têm características e intenções didático-pedagógicas distintas.</p> <p>SEÇÕES.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ NOVOS HORIZONTES: Com fotos, as páginas de abertura trazem um breve texto relacionado ao tema desenvolvido no capítulo. Atraem o olhar do estudante e o convidam a iniciar o percurso na construção de conhecimentos do componente Ensino Religioso. Por meio da relação entre texto verbal e não verbal, são explorados os conhecimentos prévios do estudante a respeito do conteúdo do capítulo.

- ✓ **CONSTRUINDO SABERES;** Conteúdos teóricos referentes à riqueza das tradições religiosas dão continuidade às reflexões iniciadas na abertura do capítulo e garantem a apropriação/construção dos conhecimentos e valores.
- ✓ **ARTE QUE ENCANTA;** Produções artísticas e textos literários de diferentes povos e épocas, vinculados à realidade do estudante, permitem desenvolver a apreciação estética e a compreensão de que a arte é fundamental para a formação do ser humano.
- ✓ **OUTROS OLHARES;** Textos informativos, notícias, tirinhas etc. aproximam os conteúdos de fatos cotidianos e permitem o aprofundamento dos temas estudados no capítulo, pois assim os estudantes podem associar os estudos ao seu dia a dia, tornando a aprendizagem mais significativa
- ✓ **OS POVOS E O SAGRADO;** Espaço reservado aos textos sagrados escritos e orais das diferentes tradições religiosas, bem como suas histórias, seus mitos e suas lendas, sempre relacionados aos estudos do capítulo.
- ✓ **O CUIDADO COM O MUNDO;** Espaço dedicado à vida de pessoas que são verdadeiros exemplos a serem seguidos: participantes de movimentos sociais, religiosos, artísticos que desempenham papel relevante na sociedade.
- ✓ **OUTROS OLHARES;** Textos informativos, notícias, tirinhas etc. aproximam os conteúdos de fatos cotidianos e permitem o aprofundamento dos temas estudados no capítulo, pois assim os estudantes podem associar os estudos ao seu dia a dia, tornando a aprendizagem mais significativa.
- ✓ **ALÉM DA IMAGEM;** A partir da leitura de uma imagem impactante, o estudante é convidado a refletir e a expressar sua opinião sobre a cena, tendo como referência os estudos realizados.
- ✓ **TEIA DO CONHECIMENTO;** Uma situação-problema possibilita a sistematização dos conhecimentos e competências adquiridos e/ou construídos durante o estudo do capítulo. Além da sistematização, as atividades apresentadas propiciam ao estudante a oportunidade para refletir sobre as próprias posturas com base na aprendizagem real.
- ✓ **O QUE APRENDI;** Atividades que certificam a autonomia cognitiva dos estudantes em relação às intencionalidades do módulo e retomam as principais aprendizagens realizadas.
- ✓ **ESPAÇO DO/DA.** Momento destinado à atuação do estudante, no qual, trabalhando coletivamente, ele aplicará múltiplos conceitos aprendidos no módulo.

BOXES.:

- ✓ **SAIBA MAIS;** Breves textos complementares ampliam os conteúdos em desenvolvimento.
- ✓ **BIOGRAFIA;** Minibiografias de pessoas que, com seus valores, transformaram a própria vida e a de seus semelhantes.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS
Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia
CNPJ: 13.393.178/0001-91

- ✓ **DIÁLOGOS;** Assuntos relacionados a conteúdos de componentes curriculares de outras áreas do conhecimento propiciam a interdisciplinaridade.
- ✓ **CONECTADO;** Abordagem de assuntos que se relacionam a outros temas do componente Ensino Religioso ou de outros componentes da área de Ciências Humanas.
- ✓ **PARA LER/PARA ASSISTIR/PARA OUVIR/PARA ACESSAR:** Sugestões de livros, filmes, *sites*, canções, entre outros, ampliam o universo cultural do estudante.

MATERIAL DO PROFESSOR.: O Livro do Professor apresenta as respostas e os comentários em magenta e é acompanhado pelo Manual do professor ao final do Livro do Aluno | **MANUAL DO PROFESSOR**, composto por.:

- ✓ Orientações gerais sobre o Ensino Religioso no Ensino Fundamental
- ✓ Pressupostos teórico-metodológicos
- ✓ Concepção de avaliação
- ✓ Organização da coleção
- ✓ Sugestões de leitura
- ✓ Bibliografia
- ✓ Orientações e sugestões para o desenvolvimento dos módulos, com sugestões para a condução dos trabalhos
- ✓ Capa comum: 112 páginas ISBN: 9788596009881 | Dimensões: 27.4 x | 21.2 x 1 cm.

ELUIZA SOUSA MENDES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

ANEXO I D - DO TERMO DE REFERÊNCIA

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS / COMPOSIÇÃO DOS BENS / SAEB EM FOCO

ITEM	DESCRIÇÃO
01	Conjunto Saeb em Foco Língua Portuguesa e Matemática – 1º Ano ISBN: 9788596041546 (Português) ISBN: 9788596041560 (Matemática)
02	• Conjunto Saeb em Foco • Língua Portuguesa e Matemática – 2º Ano • Uma Avaliação a Cada Três Lições • Oito Cadernos de Avaliação • Seções em Cada Material do Aluno: Recordando, Desenvolvendo as Habilidades Entendendo as Atividades e Resolvendo as Atividades • Serviço Agregado À Coleção: Consultoria Educacional, Cursos de Formação EAD e Plataforma Devolutiva ISBN: 98788596026734 (Português) ISBN: 9788596026673 (Matemática)
03	• Conjunto Saeb em Foco • Língua Portuguesa e Matemática – 2º Ano • Uma Avaliação a Cada Três Lições • Oito Cadernos de Avaliação • Seções em Cada Material do Aluno: Recordando, Desenvolvendo as Habilidades Entendendo as Atividades e Resolvendo as Atividades • Serviço Agregado À Coleção: Consultoria Educacional, Cursos de Formação EAD e Plataforma Devolutiva ISBN: 98788596026734 (Português) ISBN: 9788596026673 (Matemática)
04	• Conjunto Saeb em Foco • Língua Portuguesa e Matemática – 4º Ano • Uma Avaliação a Cada Cinco Lições • Doze Cadernos de Avaliação • Língua Portuguesa e Matemática – 2º Ano • Uma Avaliação a Cada Três Lições • Oito Cadernos de Avaliação • Seções em Cada Material do Aluno: Recordando, Desenvolvendo as Habilidades Entendendo as Atividades e Resolvendo as Atividades Serviço Agregado À Coleção: Consultoria Educacional, Cursos de Formação EAD e Plataforma Devolutiva • ISBN: 9788596026918 (Português) • ISBN: 9788596026932 (Matemática)
05	Conjunto Saeb em Foco • Língua Portuguesa e Matemática – 5º Ano • Uma Avaliação a Cada Cinco Lições • Doze Cadernos de Avaliação • Língua Portuguesa e Matemática – 2º Ano • Uma Avaliação a Cada Três Lições • Oito Cadernos de Avaliação • Seções em Cada Material do Aluno: Recordando, Desenvolvendo as Habilidades Entendendo as Atividades e Resolvendo as Atividades • Serviço Agregado À Coleção: Consultoria Educacional, Cursos de Formação EAD e Plataforma Devolutiva • ISBN: 9788596026635 (Português) • ISBN: 9788596026697 (Matemática)
06	Conjunto Saeb em Foco • Língua Portuguesa e Matemática – 6º Ano • Uma Avaliação a Cada Cinco Lições • Doze Cadernos de Avaliação • Língua Portuguesa e Matemática – 2º Ano • Uma Avaliação a Cada Três Lições • Oito Cadernos de Avaliação • Seções em Cada Material do Aluno: Recordando, Desenvolvendo as Habilidades Entendendo as Atividades e Resolvendo as Atividades • Serviço Agregado À Coleção: Consultoria Educacional, Cursos de Formação EAD e Plataforma Devolutiva ISBN: 9788596027021 (Português) ISBN: 9788596027045 (Matemática)
07	Conjunto Saeb em Foco • Língua Portuguesa e Matemática – 7º Ano • Uma Avaliação a Cada Cinco Lições • Doze Cadernos de Avaliação • Língua Portuguesa e Matemática – 2º Ano • Uma Avaliação a Cada Três Lições • Oito Cadernos de Avaliação • Seções em Cada Material do Aluno: Recordando, Desenvolvendo as Habilidades Entendendo as Atividades e Resolvendo as Atividades • Serviço Agregado À Coleção: Consultoria Educacional, Cursos de Formação EAD e Plataforma Devolutiva • ISBN: 9788596027090 (Português) • ISBN: 9788596027113



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

	(Matemática)
08	Conjunto Saeb em Foco • Língua Portuguesa e Matemática – 8º Ano • Uma Avaliação a Cada Cinco Lições • Doze Cadernos de Avaliação • Língua Portuguesa e Matemática – 2º Ano • Uma Avaliação a Cada Três Lições • Oito Cadernos de Avaliação • Seções em Cada Material do Aluno: Recordando, Desenvolvendo as Habilidades Entendendo as Atividades e Resolvendo as Atividades • Serviço Agregado À Coleção: Consultoria Educacional, Cursos de Formação EAD e Plataforma Devolutiva • ISBN: 9788596027175 (Português) • ISBN: 9788596027199 (Matemática)
09	Conjunto Saeb em Foco • Língua Portuguesa e Matemática – 9º Ano • Uma Avaliação a Cada Cinco Lições • Doze Cadernos de Avaliação • Língua Portuguesa e Matemática – 2º Ano • Uma Avaliação a Cada Três Lições • Oito Cadernos de Avaliação • Seções em Cada Material do Aluno: Recordando, Desenvolvendo as Habilidades Entendendo as Atividades e Resolvendo as Atividades • Serviço Agregado À Coleção: Consultoria Educacional, Cursos de Formação EAD e Plataforma Devolutiva • ISBN: 9788596025089 (Português) • ISBN: 9788596025096 (Matemática)

ELUIZA SOUSA MENDES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

ANEXO I E - DO TERMO DE REFERÊNCIA
ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS / COMPOSIÇÃO DOS BENS / VELEJAR

ITEM	DESCRIÇÃO
01	<p>VELEJAR – ETAPA 1– 1º ANO LETIVO (1º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL – MÓDULO 01, cidadania e cultura – MÓDULO 02, saúde e bem estar): Destaques da Coleção: Solução Completa: Livros e recursos digitais destinados a estudantes e professores; Organização em etapas: A coleção está organizada em 04 (quatro) etapas, cada uma destinada a um semestre letivo. Ao longo dos quatro semestres, são desenvolvidos os conteúdos essenciais do Ensino Fundamental – (anos iniciais); Os livros dos estudantes das etapas 1 e 2 contam com os almanaques, que propõem ser realizadas de acordo com a disponibilidade dos estudantes; Recursos Digitais: Entre os recursos para estudantes e professores, há livros do estudante e manuais do professor em versão PDF, Vídeos, HTMLs interativos, sugestões de avaliações para impressão, revista de formação docente, matriz articuladora, slides para aulas, além de atividades interativas. Áreas de conhecimento e componentes curriculares: Cada livro do estudante contempla áreas do conhecimento e componentes curriculares, justapostos: Língua Portuguesa, Matemática, Ciência da Natureza, Ciências Humanas (História e Geografia, Integradas) e Arte. A coleção também aborda a Educação Física em um volume único para o professor. Módulos temáticos: Os livros do estudante se organizam em módulos, pautados por campos temáticos. Essa organização possibilita uma temática comum entre as áreas do conhecimento e os componentes curriculares, tornando o aprendizado mais significativo. Recursos Exclusivos para o professor.: Manual do professor inclui Livro do estudante na íntegra, com respostas e orientações didáticas. Almanques com respostas e indicação de conexões com os livros, além de orientações para a intervenção de atividades. Em volume único de Educação Física com propostas para cada etapa. Materiais Extras.: Os livros do estudante das etapas 1 e 2 contam com dois almanaques por semestre, que possibilitam aprimorar o desenvolvimento das aprendizagens de forma lúdica, preservando a autonomia dos estudantes. ISBN: 9788596040679</p>
2	<p>VELEJAR – ETAPA 2 - 1º ANO LETIVO (2º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL – MÓDULO 03, meio ambiente – MÓDULO 04, economia, ciência e tecnologia): Destaques da Coleção: Solução Completa: Livros e recursos digitais destinados a estudantes e professores; Organização em etapas: A coleção está organizada em 04 (quatro) etapas, cada uma destinada a um semestre letivo. Ao longo dos quatro semestres, são desenvolvidos os conteúdos essenciais do Ensino Fundamental – (anos iniciais); Os livros dos estudantes das etapas 1 e 2 contam com os almanaques, que propõem ser realizadas de acordo com a disponibilidade dos estudantes; Recursos Digitais: Entre os recursos para estudantes e professores, há livros do estudante e manuais do professor em versão PDF, Vídeos, HTMLs interativos, sugestões de avaliações para impressão, revista de formação docente, matriz articuladora, slides para aulas, além de atividades interativas. Áreas de conhecimento e componentes curriculares: Cada livro do estudante contempla áreas do conhecimento e componentes curriculares, justapostos: Língua Portuguesa, Matemática, Ciência da Natureza, Ciências Humanas (História e Geografia, Integradas) e Arte. A coleção também aborda a Educação Física em um volume único para o professor. Módulos temáticos: Os livros do estudante se organizam em módulos, pautados por campos temáticos. Essa organização possibilita uma temática comum entre as áreas do conhecimento e os componentes curriculares, tornando o aprendizado mais significativo. Recursos Exclusivos para o professor.: Manual do professor inclui Livro do estudante na íntegra, com respostas e orientações didáticas. Almanques com respostas e indicação de</p>



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

	conexões com os livros, além de orientações para a intervenção de atividades. Em volume único de Educação Física com propostas para cada etapa. Materiais Extras.: Os livros do estudante das etapas 1 e 2 contam com dois almanaques por semestre, que possibilitam aprimorar o desenvolvimento das aprendizagens de forma lúdica, preservando a autonomia dos estudantes. ISBN: 9788596040693
3	<p>VELEJAR – ETAPA 3 – 2º ANO LETIVO (3º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL).: 1º SEMESTRE: MÓDULO 01, cidadania e cultura – MÓDULO 02, saúde e bem-estar. Destaques da Coleção: Solução Completa: Livros e recursos digitais destinados a estudantes e professores; Organização em etapas: A coleção está organizada em 04 (quatro) etapas, cada uma destinada a um semestre letivo. Ao longo dos quatro semestres, são desenvolvidos os conteúdos essenciais do Ensino Fundamental – (anos iniciais); Os livros dos estudantes das etapas 1 e 2 contam com os almanaques, que propõem ser realizadas de acordo com a disponibilidade dos estudantes; Recursos Digitais: Entre os recursos para estudantes e professores, há livros do estudante e manuais do professor em versão PDF, Vídeos, HTMLs interativos, sugestões de avaliações para impressão, revista de formação docente, matriz articuladora, slides para aulas, além de atividades interativas Áreas de conhecimento e componentes curriculares: Cada livro do estudante contempla áreas do conhecimento e componentes curriculares, justapostos: Língua Portuguesa, Matemática, Ciência da Natureza, Ciências Humanas (História e Geografia, Integradas) e Arte. A coleção também aborda a Educação Física em um volume único para o professor. Módulos temáticos: Os livros do estudante se organizam em módulos, pautados por campos temáticos. Essa organização possibilita uma temática comum entre as áreas do conhecimento e os componentes curriculares, tornando o aprendizado mais significativo. Recursos Exclusivos para o professor.: Manual do professor inclui Livro do estudante na íntegra, com respostas e orientações didáticas. Almanques com respostas e indicação de conexões com os livros, além de orientações para a intervenção de atividades. Em volume único de Educação Física com propostas para cada etapa. Materiais Extras.: Os livros do estudante das etapas 1 e 2 contam com dois almanaques por semestre, que possibilitam aprimorar o desenvolvimento das aprendizagens de forma lúdica, preservando a autonomia dos estudantes. ISBN: 9788596040716</p>
4	<p>VELEJAR – ETAPA 4 2º ANO LETIVO (4º e 5º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL).: 1º SEMESTRE: MÓDULO 03, meio ambiente – MÓDULO 04, economia, ciência e tecnologia. Destaques da Coleção: Solução Completa: Livros e recursos digitais destinados a estudantes e professores; Organização em etapas: A coleção está organizada em 04 (quatro) etapas, cada uma destinada a um semestre letivo. Ao longo dos quatro semestres, são desenvolvidos os conteúdos essenciais do Ensino Fundamental – (anos iniciais); Os livros dos estudantes das etapas 1 e 2 contam com os almanaques, que propõem ser realizadas de acordo com a disponibilidade dos estudantes; Recursos Digitais: Entre os recursos para estudantes e professores, há livros do estudante e manuais do professor em versão PDF, Vídeos, HTMLs interativos, sugestões de avaliações para impressão, revista de formação docente, matriz articuladora, slides para aulas, além de atividades interativas. Áreas de conhecimento e componentes curriculares: Cada livro do estudante contempla áreas do conhecimento e componentes curriculares, justapostos: Língua Portuguesa, Matemática, Ciência da Natureza, Ciências Humanas (História e Geografia, Integradas) e Arte. A coleção também aborda a Educação Física em um volume único para o professor. Módulos temáticos: Os livros do estudante se organizam em módulos, pautados por campos temáticos. Essa organização possibilita uma temática comum entre as áreas do conhecimento e os componentes curriculares, tornando o aprendizado mais significativo. Recursos Exclusivos para o professor.: Manual do professor inclui Livro do estudante na íntegra, com respostas e orientações didáticas. Almanques com</p>



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

	respostas e indicação de conexões com os livros, além de orientações para a intervenção de atividades. Em volume único de Educação Física com propostas para cada etapa. Materiais Extras.: Os livros do estudante das etapas 1 e 2 contam com dois almanaques por semestre, que possibilitam aprimorar o desenvolvimento das aprendizagens de forma lúdica, preservando a autonomia dos estudantes. ISBN: 9788596040730
--	--

ELUIZA SOUSA MENDES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER



ANEXO II PARECERES PEDAGÓGICOS

PARECER TÉCNICO PEDAGÓGICO - Nº 01/2024 - AQUISIÇÃO DE MATERIAL COMPLEMENTAR PARA TRABALHAR AS AVALIAÇÕES EXTERNAS NO TURNO DO ENSINO REGULAR PARA 2025.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte solicitou da Equipe Técnica Pedagógica Parecer Técnico dos materiais didáticos a serem utilizados em 2025 como Material Complementar para trabalhar as Avaliações Externas modalidade regular e no turno de matrícula inicial do alunado, da Rede Municipal de Ensino de Heliópolis-Bahia.

O Saeb (Sistema de Avaliação da Educação Básica) é o principal instrumento de análise da qualidade e da Educação Básica do país, refere-se a um sistema de avaliação em alta escala, composto por testes de Língua Portuguesa, Matemática, Ciências Naturais e Ciências Humanas, além de questionários que são aplicados aos estudantes e principais atores do processo educacional.

Aliados ao Censo Escolar (que aponta dados de aprovação e retenção), os resultados do Saeb geram o Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (Ideb), indicador que une fluxo escolar e médias de desempenho. O Ideb funciona como uma importante ferramenta de monitoramento da educação do país, bem como de análise estatística e correlação entre elementos associados a melhores resultados.

O resultado da avaliação é um indicativo da qualidade do ensino brasileiro e oferece subsídios para a elaboração, o monitoramento e o aprimoramento de políticas educacionais com base em evidências. O resultado é a contribuição para o estabelecimento de metas e iniciativas da área educacional.

As informações obtidas a partir dos levantamentos do Sae, também, permitem acompanhar a evolução da qualidade da educação ao longo dos anos, sendo utilizadas principalmente como um importante farol para as secretarias municipais de educação na definição de ações voltadas para a solução dos problemas identificados, assim como no direcionamento dos seus recursos técnicos e financeiros às áreas prioritárias, visando ao desenvolvimento do Sistema Educacional e à redução das desigualdades nele existentes.

Portanto, o que se pretende é implantar projeto que ofereça ao município um trabalho contínuo de gestão das aprendizagens, passando a contar com o monitoramento através de avaliações externas.

OPÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO:

- *SAEB EM FOCO EDITORA FTD*
- *ACERTA BRASIL - EDITORA ÁTICA*
- *APROVA BRASIL - EDITORA MODERNA*
- *PREPARA - GRUPO SOMOS*

Os projetos apresentados, via de regra, seguem as mesmas metodologias e sistemáticas, com algumas particularidades que farão a diferença na aquisição, uma delas, o preço. As questões voltadas para avaliações, devem atender ao nível de escolarização da realidade dos alunos da rede, assim como adequar-se à realidade das salas de aula e suas estruturas físicas.

Nesse contexto, ressaltamos que alguns projetos possuem diversos recursos pedagógicos/tecnológicos, mas que não serão úteis para a realidade da educação municipal. Já outros, dispõem de uma abordagem complexa, que dificultaria o trabalho dos professores no processo de reforço escolar no enfrentamento das dificuldades dos alunos.

A busca da equipe da Secretaria de Educação é um material que atenda do 2º ao 9º ano, de maneira simplificada, objetiva, com uma metodologia que privilegie a praticidade no processo do ensinar, haja vista, tratar-se de um reforço das aprendizagens no turno regular de matrícula do aluno para a melhoria do ensino, um apoio para que os alunos diminuam suas dificuldades na aprendizagem.

É certo afirmar que atender as dificuldades em sala de aula, de professores e estudantes, na formação continuada para professores e do aprendizado dos alunos, de um conteúdo



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

programático e de um material didático específico para os componentes curriculares de Português e Matemática, assim como Ciências Humanas e Ciências da Natureza é imprescindível. Os projetos complementares são importante recurso didático para a melhoria do desempenho dos alunos nas avaliações de rendimento dos alunos.

O projeto atenderá aos alunos do 2º ao 9º ano e a aquisição proporcionará aos alunos um entendimento dos componentes curriculares, de forma mais clara, pois possui muitas ilustrações, enunciados de fácil entendimento e voltado não só para o bom entendimento da matéria, mas, sobretudo, como para a preparação para as provas de avaliação de rendimento nacional.

O objetivo da escolha é disponibilizar uma proposta pedagógica que contenha um conteúdo selecionado no vasto campo de conhecimento em que se inserem as disciplinas, organizado segundo uma progressão claramente definida e apresentado sob forma didática adequada aos processos cognitivos próprios a esse conteúdo e ainda própria à etapa de desenvolvimento e de aprendizagem em que se encontre o aluno. Sua função será funcionar como um suporte para o ensino, um instrumento de trabalho para o professor e aluno. É de grande importância o fato de possuímos um projeto com material complementar por ano, com plataforma, vídeo aulas, avaliações e suporte pedagógico para os professores terem condições através de relatórios estatísticos dos campos de aprendizagem, fazerem as intervenções pedagógicas de maneira estratégica e até individual, se for o caso.

Sem tirar a qualidade dos demais produtos analisados, opinamos, unanimemente pela adoção do SAEB EM FOCO DA EDITORA FTD, uma vez que o mesmo se coaduna com a realidade da educação local, possuindo uma proposta metodológica simplificada, clarificada e bastante objetiva, dentro dos moldes pretendidos pelos nossos professores, além de possuir um preço diferenciado em razão dos demais, sendo sem dúvida a proposta mais vantajosa para esta gestão.

A Coleção SAEB em Foco de acordo com a pedagoga Maria Maura Gomes Barbosa, coordenadora pedagógica da Comunidade Educativa CEDAC e consultora de Gestão Escolar, “um material didático ou qualquer tentativa de melhoria do desempenho dos estudantes e, conseqüentemente, das escolas não deve focar apenas nos anos em que ocorrem as avaliações do SAEB. Para ela, a melhoria do aprendizado “acontecerá naturalmente se o planejamento pedagógico de todas as etapas for bem-feito”.

Ao analisar a **Coleção SAEB em Foco** percebemos que ela foi criada considerando os estudantes dos Anos Iniciais e dos Anos Finais do Ensino Fundamental. Os livros contemplam os componentes curriculares Língua Portuguesa e Matemática para os estudantes do 1º e 2º anos, bem como os componentes curriculares/áreas do conhecimento Linguagens, Matemática, Ciências da Natureza e Ciências Humanas para os estudantes do 3º aos 9º anos.

A Coleção propõe auxiliar o professor no trabalho em sala de aula e fornecer aos estudantes contato com atividades semelhantes às da avaliação a que serão submetidos quando forem realizar as provas do SAEB. Traz, ainda, a sugestão de um planejamento que contempla um número de aulas semanais de 50 minutos para cada componente curricular/área do conhecimento, ficando a critério da Gestão Escolar ou Municipal a maneira de inserir o material na rotina escolar. Esse material também pode ser explorado no extraturno, quando a Escola ou a Rede de Ensino tem a política do Tempo Integral ou do Reforço Escolar.

As orientações de cunho didático e pedagógico estão expostas à luz dos Documentos de Referência para o SAEB e dos documentos oficiais para a Educação Básica, com destaque para a Base Nacional Comum Curricular (BNCC), homologada em 2017, os quais também serviram de norte para a produção dos livros e das avaliações.

Tendo caráter paradidático, preparatório e complementar, não é objetivo da Coleção apresentar o conteúdo teórico relacionado aos componentes curriculares, e sim fornecer às escolas um conjunto de atividades com múltiplas funções pedagógicas e que seguem os critérios definidos para as avaliações do SAEB. Além disso, atividades e avaliações devem proporcionar ao estudante a familiarização com o tipo de linguagem e o formato das avaliações aplicadas pelo INEP.

1. ESTRUTURA DOS MATERIAIS

A **Coleção SAEB em Foco** é composta de livro do estudante, guia do professor e cadernos



de avaliações encadernados à parte.

1.1 LIVRO DO ESTUDANTE

A Coleção desenvolve a proficiência leitora e o letramento matemático e científico dos estudantes. Os materiais de 1º e 2º anos auxilia no desenvolvimento das habilidades de Língua Portuguesa e Matemática previstas para essa etapa escolar. Já os materiais de 3º, 4º e 5º anos propõem o desenvolvimento gradativo das habilidades que devem estar consolidadas no 5º ano. Analogamente, ao longo dos materiais de 6º, 7º, 8º e 9º anos, eles vão desenvolver as habilidades previstas para o 9º ano.

Ao trabalhar com as habilidades, os professores têm a oportunidade de avaliar o grau de apropriação dos estudantes, permitindo estabelecer estratégias pedagógicas de apoio às diferentes complexidades observadas.

Nos livros de Linguagens são trabalhados os seguintes componentes, como indicado na matriz de referência:

- 3º aos 5º anos: Língua Portuguesa, Arte e Educação Física.
- 6º aos 9º anos: Língua Portuguesa, Arte, Educação Física e Língua Inglesa.

No livro do estudante, os assuntos são divididos em lições, cada uma delas apresentando as seguintes seções e subseções:

- **Recordando**

No início de cada lição, apresenta-se um resumo dos conteúdos por meio de textos, tabelas e/ou diversos recursos gráficos, como fotografias, ilustrações e mapas que auxiliam nessa retomada.

- **Desenvolvendo as habilidades**

Essa seção traz as atividades que devem ser resolvidas pelos estudantes. A primeira atividade de cada lição sempre está estruturada de modo a oferecer o passo a passo para sua resolução. Após a leitura do enunciado da questão, o estudante é convidado a identificar as ideias envolvidas e a pensar nos conceitos e nos métodos que necessitará disponibilizar para resolvê-la. Nessa etapa, desenvolve-se uma estratégia por meio de esquemas ou questionamentos seguidos de produção textual que combinam conceitos e métodos que foram considerados necessários para a resolução da questão. Para apoiar os passos de resolução nessa primeira atividade, há as subseções *entendendo a atividade*, *Resolvendo a atividade* e *Resposta final*.

➤ **Entendendo a atividade**

Essa subseção está presente após o enunciado da primeira questão e traz esquemas e/ou questionamentos para que o estudante identifique as ideias envolvidas e pense nos conceitos e nos métodos necessários para resolver a atividade.

➤ **Resolvendo a atividade**

Após o estudante identificar as ideias envolvidas na atividade, a subseção *resolvendo a atividade* o convida a desenvolver uma estratégia por meio de esquemas e/ou de produção textual que combine conceitos e métodos considerados necessários para a resolução da questão.

➤ **Resposta final**

Por fim, na subseção *Resposta final*, o estudante registra a resolução da atividade. Nesse momento, podem aparecer questionamentos tal qual o enunciado ou outros para apoiar o estudante na concretização do raciocínio.

As demais atividades da lição trazem situações-problema. As atividades da seção *desenvolvendo as habilidades* são disponibilizadas em distintos formatos: questões discursivas, testes de múltipla escolha e atividades de julgamento de afirmações (verdadeiro ou falso).

Considerando as peculiaridades de cada ano e de cada segmento, são respeitadas as diretrizes estabelecidas nas Matrizes de Referência do Saeb para cada ano/caderno, de modo a não ultrapassar os limites cognitivos dos estudantes. Por exemplo:

- Nos dois livros do 1º e 2º anos, as questões da seção *Desenvolvendo as habilidades* são do tipo “totalmente lidas pelo aplicador/professor”, “parcialmente



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

lidas pelo aplicador/professor” e “totalmente lidas pelos estudantes”, assim como ocorre na prova oficial. Para os livros dos demais anos, essa tipologia de questões não se aplica, sendo, portanto, todas as questões lidas inteiramente pelos estudantes em todas as seções.

- Nos livros de Linguagens, além das atividades citadas, também há atividades que trazem propostas de produção textual.

2. AVALIAÇÕES

Em virtude do caráter preparatório e complementar da Coleção, a cada conjunto de lições, que varia de componente para componente, há um caderno de avaliação. Ele é encadernado à parte para oferecer a oportunidade à escola de simular a prova oficial. São entregues quatro avaliações por ano e por componente curricular.

A seguir, apresentamos a estrutura da Coleção e a grade de distribuição sugerida para aplicação das avaliações.

ANO	COMPONENTE CURRICULAR/ÁREA			CADERNOS DE AVALIAÇÃO POR ANO
		LIÇÕES	AVALIAÇÃO	
1º	Língua Portuguesa	12	1 a cada 3 lições	8
	Matemática	12	1 a cada 3 lições	
2º	Língua Portuguesa	12	1 a cada 3 lições	8
	Matemática	12	1 a cada 3 lições	
3º	Língua Portuguesa	16	1 a cada 4 lições	12*
	Matemática	12	1 a cada 3 lições	
	Ciências da Natureza	8	1 a cada 3 lições	
	Ciências Humanas	8	1 a cada 3 lições	
4º e 5º	Língua Portuguesa	20	1 a cada 5 lições	12*
	Matemática	20	1 a cada 5 lições	
	Ciências da Natureza	12	1 a cada 3 lições	
	Ciências Humanas	12	1 a cada 3 lições	
6º ao 9º	Língua Portuguesa	24	1 a cada 4 lições	12*
	Matemática	20	1 a cada 5 lições	
	Ciências da Natureza	12	1 a cada 3 lições	



	Ciências Humanas	12	1 a cada 3 lições	
--	------------------	----	----------------------	--

* As avaliações de Ciências Humanas e de Ciências da Natureza são entregues no mesmo caderno.

A responsabilidade pela guarda e pela distribuição dos cadernos de avaliação é da escola e/ou da rede de ensino. Cada estudante receberá quatro cadernos ao ano, por componente, que lhe serão entregues apenas no momento da avaliação agendada pelo professor, junto com o gestor da escola e da rede.

Diferentemente da seção “*Desenvolvendo as habilidades*”, todas as atividades desse caderno são do tipo objetiva (múltipla escolha), com quatro alternativas, e visam à verificação de aprendizagem.

As avaliações buscam trabalhar diferentes habilidades simultaneamente e simulam a prova oficial, permitindo aos professores verificar se as estratégias adotadas ao longo do trabalho com o material surtiram os resultados esperados, além de possibilitar que políticas públicas de intervenção pedagógica ocorram em tempo hábil.

Considerando também as peculiaridades de Língua Portuguesa, em cada caderno de avaliação do componente, oferecemos uma atividade de produção textual. A produção de texto pode ser feita em folha destacável para o estudante redigir e entregar para o professor. Essa opção é oferecida caso a escola opte por desvincular a produção de texto da avaliação. Desse modo, a produção de texto também pode ser uma atividade para a aula ou como tarefa de casa.

2.1 FOLHAS DE RESPOSTAS

Após responderem às questões de cada um dos quatro cadernos de avaliação, o estudante preenche uma *folha de respostas* que identificará com o nome e a turma. Essa folha será destacada e entregue ao professor para posterior conferência.

A Coleção sugere que o preenchimento das *folhas de respostas* para 2º, 3º, 4º e 5º anos seja acompanhado pelo professor. Para os demais cadernos, esse cuidado não se aplica, sendo, portanto, todos os cartões-resposta preenchidos pelos estudantes sem acompanhamento do professor.

A rede de ensino tem a opção por utilizar a Plataforma de Devolutiva de Resultados, para correção automatizada pela teoria clássica dos testes (TCT), para isso deve realizar o cadastro dos estudantes no sistema e imprimir os cartões-resposta diretamente da plataforma *on-line*.

Nesse caso, os estudantes preenchem suas respostas nos cartões gerados pela plataforma, que já estará com a indicação de nome e turma. Assim, os cartões impressos presentes no material podem ser utilizados como rascunho pelos estudantes, especialmente os dos Anos Iniciais, se a rede entender ser pertinente. Caso contrário, devem ser desconsiderados.

3. GUIA DO PROFESSOR

O guia do professor oferece subsídios para o entendimento do SAEB e para o enriquecimento da prática pedagógica com os comentários em magenta e a diagramação em U. Ele apresenta as orientações de uso do material e de andamento da aula, além da resolução de todas as questões, inclusive das avaliações.

Em cada lição, são indicados os seguintes elementos:

- eixo cognitivo e habilidade por área do conhecimento/componente curricular envolvidos na lição;



- conteúdos abordados na lição;
- objetivos da lição;
- resolução comentada de cada uma das atividades da seção *Desenvolvendo as habilidades* acompanhada da resposta final.

No final do guia está disponível a seção *Avaliação*, que traz um quadro em que são listados os eixos cognitivos e as habilidades envolvidas em cada uma das atividades presentes nas quatro avaliações do componente. Além disso, apresenta, para cada uma das atividades das avaliações:

- a alternativa correta (resposta final);
- o eixo cognitivo e a habilidade por área do conhecimento/componente curricular envolvidos na atividade;
- a resolução comentada com o passo a passo;
- a avaliação das alternativas de resposta que não estão corretas, o que possibilita ao professor identificar uma competência que não foi adquirida pelo estudante.

Em suma, na **Coleção SAEB em Foco** são abordadas as habilidades de cada área/componente curricular. A mensuração da avaliação tem como ponto de partida a configuração do cruzamento entre elementos do eixo do conhecimento (composto de objetos de conhecimento dos componentes curriculares da BNCC) e do eixo cognitivo. Desse cruzamento, resultam as habilidades que guiam a elaboração das atividades.

Na **Coleção SAEB em Foco**, as habilidades foram indicadas com códigos alfanuméricos construído pela equipe de elaboração do material da FTD Educação.

4. ESTRUTURA DE ADOÇÃO DOS MATERIAIS

A Coleção é estruturada de modo a permitir a adoção da maneira que melhor auxiliará o plano de ensino do município de Heliópolis-BA.

5. DESCRIÇÃO DO MATERIAL DIGITAL

A Lônica é o ambiente digital da FTD Educação, nela estão disponíveis recursos que potencializam e enriquecem o processo de aprendizagem. Os recursos digitais têm a capacidade de oferecer à comunidade escolar um universo de interação e conhecimento, ampliando os caminhos do processo de aprendizagem.

- **Aulas animadas:** recursos audiovisuais disponíveis para facilitar o trabalho em sala de aula e para enriquecer os momentos de revisão.
- **Temas de Redação (2º aos 9º anos):** são recursos que trabalham com diversos gêneros textuais e oferecem atividades de interpretação e produção textual. Embora seja um material digital e interativo, também pode ser trabalhado no formato impresso, metodologia compatível com a realidade da Rede de Ensino de Heliópolis-BA.

A Coleção SAEB em Foco também oferece Formação Continuada para os



Professores, através da Consultoria Educacional dedicada.

6. CONSULTORIA EDUCACIONAL

A melhoria no aprendizado dos estudantes depende muito de um planejamento pedagógico baseado em evidências e de boas escolhas voltadas a atingir os objetivos propostos. A **Coleção SAEB em Foco** oferece a professores e gestores subsídios para que sejam feitas análises, levantamento de estratégias e recursos, bem como a criação de atividades pertinentes ao nível de conhecimento esperado. Ela também oferece ao estudante a oportunidade de desenvolvimento da competência leitora, ao fazê-lo refletir sobre algumas questões e ao ajudá-lo na organização do pensamento de forma orientada.

Para que o propósito da Coleção e seus subsídios possam ser compreendidos e incorporados às práticas pedagógicas, a Consultoria Educacional realizará as seguintes ações:

- **Reunião *on-line*** para apresentação da **Coleção SAEB em Foco** à equipe técnico-pedagógica da Secretaria Municipal de Educação, a fim de que ocorram a compreensão da proposta do material e o alinhamento dos acompanhamentos educacionais posteriores. Os esclarecimentos de cunho didático e pedagógico, oferecidos pela Consultoria, têm como objetivo mostrar o potencial do material com base em um uso intencional e adequado ao contexto. É fundamental compreender os pilares da Coleção e como os contemplar no planejamento e na aplicação em sala de aula. As atividades propostas em cada lição, quando bem desenvolvidas, trarão reflexos no aprendizado dos estudantes e na melhoria nos resultados. A metodologia utilizada no material e sua aplicação presente em toda coleção favorecem a percepção dos estudantes em relação ao que devem fazer na atividade e quais são os conhecimentos necessários, antes de dar uma resposta final.
- **Apoio na realização de cadastros.** Por meio de reunião *on-line*, ou seja, mediada por tecnologia, a equipe especializada da FTD contacta e apoia os responsáveis dos municípios pelo cadastro dos estudantes na plataforma de resultados. Através das nossas consultas a outros Municípios, constatamos que a FTD Educação se preocupa em oferecer um suporte para que as ações cadastrais se efetivem da melhor maneira.
- **Cursos EaD de formação continuada** sobre a temática de Avaliação Educacional.

Professores e gestores, recebem o acesso aos cursos no ambiente da consultoria *on-line*. Os cursos oferecem um aporte teórico fundamental para gestores e professores, no sentido de proporcionar reflexões sobre concepções e uso das avaliações como fontes de informações pedagógicas, necessárias para correção de rotas e monitoramento das aprendizagens.

No ambiente da consultoria *on-line*, estarão disponíveis os cursos:

- **Avaliação Educacional:** apresenta instrumentos e tipos de correção com o objetivo de ampliar a compreensão sobre principais conceitos relacionados à Avaliação Educacional, bem como desenvolver habilidades e competências para o trabalho com os modelos de correção Teoria de Resposta ao Item (TRI) e Correção Clássica de Testes (TCT), por meio da análise dos respectivos relatórios.



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

- **Avaliação Formativa:** visa fornecer às equipes escolares os subsídios necessários para olhar de forma sistêmica para os processos educacionais, a fim de colocar efetivamente a avaliação a serviço da aprendizagem.
- **Gestão Escolar:** apresenta técnicas para construir, por meio de evidências de aprendizagem, estratégias metodológicas para interpretação de dados coletados nas avaliações educacionais.
- **Elaboração e Análise de Itens de Múltipla Escolha com Base na TRI:** permite à equipe pedagógica entender os conceitos fundamentais sobre Avaliação em Larga Escala, a TRI e os elementos que interferem no processo de construção de itens de múltipla escolha para essa modalidade de correção.
- **Rubricas – potencializando o trabalho docente nos processos avaliativos:** visa ampliar o repertório metodológico sobre os fundamentos para elaboração de rubricas de avaliação e suas aplicações em contexto escolar.
- **Transformando dados em ações pedagógicas – compromissos da Coordenação Escolar:** visa ampliar o conhecimento para renovar estratégias de planejamento escolar a partir da interpretação pedagógica dos resultados de simulados e avaliações educacionais.
- **Duas devolutivas coletivas,** que poderão ser *on-line*, ou seja, mediadas por tecnologia, de resultados com base nos relatórios, com sugestões para intervenções pedagógicas qualificadas que balizam procedimentos como reavaliação para retomadas, planos de estudos etc. É importante lembrar que os estudantes e seu desempenho não são os únicos objetos de avaliação escolar e que a devolutiva permitirá a ponderação de outros pontos por meio de uma cultura de avaliação contínua e com olhar investigativo.

O acompanhamento educacional por parte da consultoria visa apoiar a Secretaria Municipal de Educação, e os momentos de devolutivas serão articulados e combinados previamente com a Equipe Gestora da SME.

7. PLATAFORMA DE DEVOLUTIVA DE RESULTADOS

A Plataforma de Devolutiva de Resultados permite ao município realizar um diagnóstico detalhado e preciso sobre o desempenho de cada estudante de sua Rede de Ensino por meio dos percentuais de acerto (análise TCT), possibilitando a gestão de resultados para avaliações da **Coleção SAEB em Foco**.

Para utilização da Plataforma de Devolutiva de Resultados, é necessário realizar o cadastro e/ou a importação de escolas, turmas e estudantes. O acesso à plataforma é liberado para:

- Perfil de administrador *master* da plataforma: **equipe técnica da SME;**
- Perfil administrador: **diretores, coordenadores e professores das escolas.**

8. JORNADA PARA APLICAÇÃO DE PROVAS PELAS ESCOLAS



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

Após os cadastros das turmas e dos estudantes, os cartões-resposta são disponibilizados em formato PDF. Eles são personalizados (identificação por estudante) para impressão em formato A4 nas escolas (ou na SME) e automação de correções de questões de múltipla escolha. A partir desse momento, as avaliações poderão ser aplicadas.



Após o preenchimento dos cartões-resposta, durante a aplicação das provas, eles devem ser escaneados com importação das imagens geradas diretamente na plataforma, para que aconteça a correção automática *on-line*. Na sequência, os resultados são liberados e, com base nas análises dos resultados obtidos, professores e gestores poderão planejar ações pedagógicas que promovam a melhoria da aprendizagem dos estudantes.

Após a realização da análise de todos os materiais, concluímos que a Coleção SAEB em Foco é a única solução educacional que vai ao encontro da proposta pedagógica da Rede Municipal de Ensino de Heliópolis-BA, correspondendo à realidade dos alunos, professores e gestores.

Arilene Pereira da Silva

Coordenadora Pedagógica Municipal
da Educação Infantil e Anos Iniciais

Jessica Souza Santana Silva

Coordenadora Pedagógica Municipal
dos Anos Finais e da EPJAI



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

APROVO O PRESENTE PARECER:

Eluíza Sousa Mendes

Secretária Municipal de Educação, Esporte e Cultura

Decreto Nº:006/2022, de 23 de maio de 2022

CNPJ:31.069.619/0001-86



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

PARECER TÉCNICO PEDAGÓGICO - Nº 002/2024 - AQUISIÇÃO DE LIVROS DIDÁTICOS PARA O COMPONENTE CURRICULAR LÍNGUA INGLESA NO ANO DE 2025

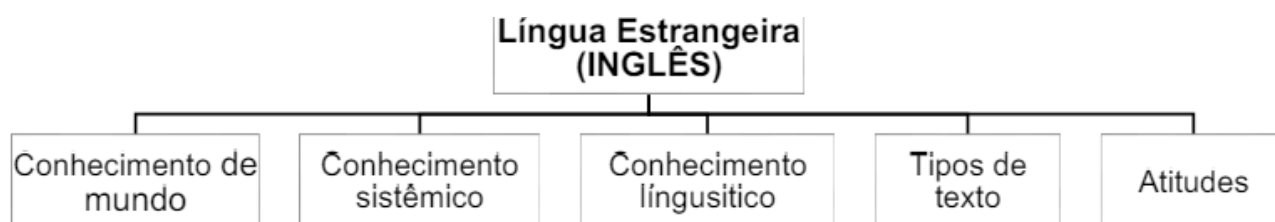
A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte solicitou da Equipe Técnica Pedagógica Parecer Técnico dos materiais didáticos a serem utilizados no componente curricular Língua Inglesa, no ano de 2025, na Rede Municipal de Ensino de Heliópolis-Bahia.

Diversos são os desafios que dificultam o ensino e a aprendizagem de Língua Inglesa (LI) no Brasil, dentre estes estão a abordagem feita nos materiais didáticos, a qual em alguns casos, torna-se desconexa com a realidade e com as práticas pedagógicas do professor.

O livro didático é um instrumento que contribui para os processos educativos. Esse, por sua vez, facilita o trabalho do professor e, também, a aprendizagem do estudante. Todavia, a maioria dos livros fornecidos a rede pública de ensino, exige que os estudantes tenham conhecimentos prévios do idioma. Desse modo, um tema que se tornou comumente discutido são as práticas didático-pedagógicas do professor de Língua Inglesa, entretanto, além de boas práticas, o docente precisa de um conjunto de materiais didáticos que facilitem a mediação do conhecimento. Nesse cenário, Richards (1999) afirma que os livros didáticos são essenciais em muitos programas de língua. Podem ser usados com pouca preparação por professores inexperientes, e podem ter uma cobertura igual da gramática e das quatro habilidades (leitura, produção escrita, produção oral e compreensão auditiva). O livro didático é um instrumento de mediação pedagógica no qual estabelece importantes possibilidades de concretização do processo de ensino e aprendizagem.

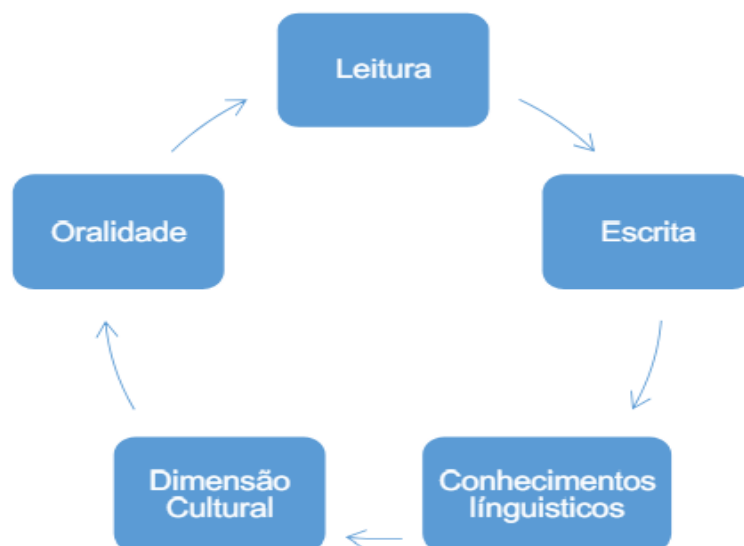
A Base Nacional Comum Curricular é um dos mais recentes documentos que propõe mudanças na sistematização da Educação Básica brasileira. A elaboração desse documento foi fundamentada em conformidade com o Plano Nacional de Educação, Lei 13.005, de 25 de junho de 2014, e com as Diretrizes Curriculares Nacionais da Educação Básica (DNC). No que se refere ao Ensino de Língua Estrangeira nos anos finais do Ensino Fundamental, a Língua Inglesa tornou-se a única disciplina de caráter obrigatório, sendo facultativa a oferta das demais pelo Estado. O Art. 11, §4º, IX da Resolução CNE/CEB diz que deve ser contemplado, sem prejuízo da integração e articulação das diferentes áreas do conhecimento, estudos e práticas de “IX - língua inglesa, podendo ser oferecidas outras línguas estrangeiras, em caráter optativo, preferencialmente, o espanhol, de acordo com a disponibilidade da instituição ou rede de ensino” (RESOLUÇÃO CNE/CNB Nº3/2018). Com a homologação da BNCC, em 20 de dezembro de 2017, houve a necessidade de adaptações dos livros didáticos e do currículo de Língua Inglesa. O termo curricular Língua Estrangeira deixa de ser utilizado, e utiliza-se o termo Língua Inglesa.

Nos Parâmetros Curriculares de Língua Estrangeira a organização dos conteúdos está dividida da seguinte maneira:



Fonte: PCN (1998).

Com a homologação da Base Nacional Comum Curricular, o ensino de Língua Inglesa sofre algumas mudanças no que se refere aos eixos temáticos:



Fonte: BNCC, 2017.

O ensino de inglês, de acordo com a BNCC (Base Nacional Comum Curricular), deve colaborar para desenvolver competências que vão além de ler, interpretar e resolver problemas. Nesse sentido, houve ampliação do eixo oralidade na perspectiva de envolver novas práticas de linguagem, no intuito de impulsionar a compreensão (escuta) e na produção oral (conversação). No que se refere ao eixo Leitura e Escrita são enfatizadas abordagens que visam a interação do leitor com o texto escrito e incentive a prática de produção textual.

Quanto aos conhecimentos lingüísticos estão ligados à análise e à reflexão sobre a língua, na perspectiva de contextualização do idioma com a realidade dos discentes, objetivando uma articulação entre as práticas de oralidade, leitura e escrita. Por fim, o eixo dimensão intercultural propõe a maior compreensão de culturas de países falantes da língua, uma vez que esse processo deve ser contínuo, com a finalidade de produzir maior interação e construção de conhecimento em sala de aula.

Neste sentido, a Equipe Técnica da Secretaria Municipal de Educação de Heliópolis – Bahia analisa que a Coleção POP apresenta diversos elementos, como ilustrações e atividades cheias de cores e dinamismo, visual inspirado na tecnologia digital e temas que estabelecem relação entre conteúdo e experiência pessoal do aluno. Com o POP, aprender inglês vira um hábito leve e divertido. Para alunos protagonistas, que vivem em um mundo globalizado, digital e que adoram fazer descobertas com muita autonomia.

O material, inicialmente, apresenta orientações gerais para os professores que o



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

venham a utilizar, no qual é elencado alguns pressupostos teórico-metodológicos na ideia de auxiliar o professor em suas práticas didáticos-pedagógicas atuais, na perspectiva de orientar o docente a lidar com múltiplas mudanças ocorridas no componente curricular. Nestas orientações são apresentados fundamentos aplicados das linguísticas, letramento digital e ênfase nos documentos norteadores da educação brasileira, no qual contempla, principalmente, as competências gerais da Educação Básica pós-BNCC e também, as competências e habilidades da Língua Inglesa.

E, por fim, são orientados ao docente, ainda, aspectos referentes ao papel da Língua Inglesa, a interdisciplinaridade, a transversalidade e a avaliação. Por meio da análise feita, foi possível verificar, que os conteúdos estão bem organizados e estruturados, de acordo com as competências exigidas na BNCC. O material didático analisado nesta pesquisa contempla integralmente as quatro habilidades linguísticas da língua estrangeira (ler, escrever, falar e ouvir).

O investimento da Secretaria de Educação de Heliópolis - Bahia, por meio da equipe técnico-pedagógica na aquisição da Coleção POP é de fundamental importância para o ano letivo de 2025, pois tem como objetivo de continuar oferecer uma educação de qualidade aos estudantes de toda a rede do município no componente curricular Língua Inglesa, propondo ações educacionais inovadoras, com recursos pedagógicos de qualidade, o que levou a equipe gestora a entender que a comunidade escolar precisa de material de qualidade e eficaz, condizente com as necessidades e propósitos psicopedagógicos, sociais e humanos para serem oferecidos aos estudantes em suas localidades específicas.

Com a aquisição deste material pretende-se que a formação do nosso alunado no mundo contemporâneo precisa se tornar motivadora, essencial, significativa e integrada à sua vivência, pois quando se coloca a construção das perguntas certas e de respostas abertas, gamificada, lúdica e dinâmica nas mãos do educando, o mesmo utiliza com sabedoria as tecnologias de certa forma humanizada. É exatamente dessa forma que construímos nossas intervenções. É um momento em que os estudantes conversam, pesquisam, jogam, debatem, se conhecem, descobrem novas realidades e oportunidades e formam suas percepções de mundo, aprimorando habilidades linguísticas.

Foi perceptível que a metodologia da Coleção POP favorece o desenvolvimento do autoconhecimento, da inteligência emocional, dos valores humanos e sociais sensibilizando os estudantes a se tornarem agentes transformadores e protagonistas.

A Coleção POP, também contribui para o enriquecimento do trabalho pedagógico do professor e do estudante, uma vez que o professor passa a ser mais um mediador, um facilitador, um motivador. Há o momento de ensinar, mostrar o caminho, e há o momento de construir a autonomia do educando para administrar suas habilidades linguísticas a dar continuidade no uso do material na rede de ensino.

A equipe técnico-pedagógica percebeu que ao estabelecer uma parceria com a Editora FTD, também será beneficiada com a formação continuada dos educadores que fazem parte da rede municipal de ensino, pois disponibiliza uma equipe de profissionais especialistas dedicados ao suporte técnico-pedagógico e tecnológico, os quais respondem às necessidades que surgem para a organização e gestão das unidades escolares, colocando em prática ações bem-sucedidas, por meio de um programa de cursos e de atendimentos capazes de auxiliar no entendimento e dinamização das propostas de ensino contidas nos Livros Didáticos, proporcionando as devidas informações, encaminhamentos, esclarecendo dúvidas, indicando soluções, trocando ideias, incentivando novas metodologias e propondo alternativas e adaptações.



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, 02 Centro, Heliópolis - Bahia

CNPJ: 13.393.178/0001-91

Observa-se a importância de trabalhar a aprendizagem criativa dentro do processo educacional não de forma linear, mas com base em um espiral no qual **imaginamos** o que gostaríamos de criar, **construímos** algo, **brincamos** com materiais e ideias neste processo, **compartilhamos** nossas criações e **refletimos** sobre o como e o que aprendemos, voltando a imaginar novamente. Os próprios passos da espiral não precisam seguir essa sequência pré-definida; podemos pular para um ou para outro conforme vamos avançando com nossos projetos.

A Secretaria Municipal de Educação verificou que a estrutura do referido material cuja responsabilidade compete à editora citada está fundamentada nos ditames legais seguindo as orientações do MEC – Ministério da Educação e de outros documentos como a BNCC – Base Nacional Comum Curricular, DCRB – Documento Curricular Referencial da Bahia, RCN – Referencial Curricular de Heliópolis; DCN's – Diretrizes Curriculares Nacionais, e RCN's – Referenciais Curriculares Nacionais. Observou-se também que a Editora FTD segue uma linha sociointeracionista que se aproxima das propostas elencadas no RCM, no que se refere à formação e à necessidade humana. Isso contribui para a compreensão da multiplicidade social, cultural e econômica e aproximando-se do processo articulador das relações sociais, culturais e educacionais

Por fim, após apresentadas as justificativas pedagógicas em relação aos produtos da Editora FTD Editora, consideramos como necessário que a rede municipal de ensino de Heliópolis, no estado da Bahia, continue com adoção do seguinte material didático: Coleção POP do 3º ao 5º ano do Ensino Fundamental, pois com seus recursos pedagógicos será possível melhorar, ainda mais, a qualidade do ensino municipal, objetivo almejado por essa comunidade escolar.

Arilene Pereira da Silva

Coordenadora Pedagógica Municipal
da Educação Infantil e Anos Iniciais

Jessica Souza Santana Silva

Coordenadora Pedagógica Municipal
dos Anos Finais e da EPJAI

APROVO O PRESENTE PARECER:

Eluíza Sousa Mendes

Secretária Municipal de Educação, Esporte e Cultura

Decreto Nº:006/2022, de 23 de maio de 2022

CNPJ:31.069.619/0001-86



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

PARECER TÉCNICO PEDAGÓGICO - Nº 003/2024 - AQUISIÇÃO DE LIVROS DIDÁTICOS PARA EDUCAÇÃO DE PESSOAS JOVENS, ADULTAS E IDOSAS NA MODALIDADE REGULAR PARA 2025

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte solicitou da Equipe Técnica Pedagógica Parecer Técnico dos materiais didáticos a serem utilizados em 2025 na Educação de Pessoas Jovens, Adultas e Idosas, na modalidade regular, da Rede Municipal de Ensino de Heliópolis-Bahia.

Ao analisar a história da Educação de Jovens e Adultos observa-se que constitui uma trajetória de desafios ao longo do que chamamos de institucionalização da oferta e garantia de um direito básico e fundamental dos seres humanos: a Educação, sobretudo, quando pensamos na garantia de um direito àqueles que sempre estiveram trabalhando para a construção do país e que por algum motivo não tiveram acesso e/ou permaneceram na escola.

“A Educação de Jovens e Adultos (EJA) representa uma dívida social não reparada para os que não tiveram acesso e nem domínio da escrita e leitura como bens sociais, na escola ou fora dela, e tenham sido a força de trabalho empregada na constituição de riquezas e na elevação de obras públicas. Ser privado deste acesso é, de fato, a perda de um instrumento imprescindível para uma presença significativa na convivência social contemporânea”. (Parecer CEB nº 11/2000, pág. 5)

Observa-se que o Brasil enfrenta graves problemas no cenário educacional e, dentre eles, sem dúvida, um dos mais sérios consiste nos altos índices de evasão e retenção na Educação Básica, que impactam seriamente sobre a Educação Básica. A evasão e a retenção ocasionam perdas para os estudantes, para os sistemas educacionais e para a sociedade em geral. Os estudantes desperdiçam tempo, se sentem desestimulados a prosseguir os estudos, o que retarda ou impede a sua entrada no mercado de trabalho, expondo-os a situações de marginalização social. Os sistemas enfrentam problemas de superlotação das salas de aula, falta de vagas para estudantes novos e evasão de recursos financeiros.

O mercado de trabalho ressenete-se da falta de pessoal capacitado. Neste sentido, torna importante investir no capital humano e em metodologias e ferramentas de apoio para fortalecer a modalidade da EJA, entendendo que é um espaço de desafio e aprendizado em diferentes ambientes e vivências, que contribuem para a formação de jovens e de adultos como sujeitos da história. Brasileiros, em sua maioria, “marginalizados ou desfavorecidos” que cobram uma dívida social, e por isso, necessitam de uma oportunidade de incluir-se e serem respeitados por suas diversidades e necessidades.

Partindo da visão freiriana, de que o estudante não, apenas, sabe da realidade em que vive, mas também participa de sua transformação e que na escola, deve haver uma constante busca de estratégias para estimular nesses estudantes o gosto pelo Aprender o interesse pelas possibilidades de uso deste aprendizado. É fundamental que se pense no público e no que ele gostaria de receber para que as ações sejam mais efetivas e alcancem seus objetivos. Diante do exposto, o material didático, torna-se uma ferramenta de apoio fundamental para que os profissionais que atuam nesta modalidade de educação tenham maior êxito e que consigam oportunizar aos estudantes da EJA REGULAR progredir educacional, profissional e pessoalmente como cidadãos em igualdade de condições.

Nota-se que a coleção é destinada aos estudantes que estão retomando os estudos, aliada ao processo de aprendizagem e aos saberes que os estudantes já possuem em uma jornada rumo ao conhecimento.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

A proposta metodológica da coleção valoriza o repertório dos estudantes, auxiliando-os a estabelecer relações com os conceitos sistematizados pelas diferentes áreas do conhecimento, percorrendo novas descobertas, ampliando experiências, suas expectativas, respeitando suas habilidades e capacidades intelectuais. Com isso, pretende valorizar a história de vida de cada um, aproveitando suas vivências para construir, em uníssono, o conhecimento necessário para atingir seus objetivos e atender as novas exigências preconizadas na Base Nacional Comum Curricular (BNCC).

A coleção de Educação de Jovens e Adultos - EJA defende que a relação que os estudantes da EJA estabelecem com o mundo e com o saber é diferente. Por isso, sua alfabetização não deve ser conduzida da mesma maneira que nas salas regulares. Os estudantes da EJA não formam palavras ou frases por formar, mas instrumentalizam sua alfabetização. Ao mesmo tempo, compreendem o mundo a partir de um pensamento crítico fundamental para sua formação cidadã.

Todo esse contexto exige que o professor alfabetizador desenvolva estratégias e atividades relacionadas com o mundo dos estudantes, que reconheça neles sujeitos com trajetórias de vida próprias e em construção. Segundo Moacir Gadotti em seu livro “A escola e o professor: Paulo Freire e a paixão de ensinar”, 2007. p. 13.

O aluno precisa construir e reconstruir o conhecimento a partir do que faz. Para isso, o professor também precisa ser curioso, buscar sentido para o que faz e apontar novos sentidos para o que fazem dos seus alunos. Ele deixará de ser um lecionador para ser um organizador do conhecimento e da aprendizagem.

Para conseguir isso, deve-se pensar nas várias alfabetizações, entre elas a matemática e a científica. Por isso, a alfabetização deve ser um compromisso de todas as áreas do conhecimento, cada uma trabalhando o seu próprio conteúdo, mas também se apoiando mutuamente, com atividades que se complementam, seja indicando textos, incentivando produções textuais, trabalhando a expressão oral, seja propondo desafios matemáticos, desenvolvendo a capacidade de raciocínio lógico etc.

Ao mesmo tempo que se apoiam, deve existir uma mesma linha de ação dos professores norteando a atuação nas diversas áreas e nos diferentes componentes curriculares. O texto apresentado em Língua Portuguesa precisa ser significativo para os estudantes jovens e adultos, bem como as atividades de Matemática devem referir-se a situações reais, como o uso do dinheiro ou a produção de uma receita culinária, para que a alfabetização matemática tenha sentido. Segundo SANTOS, Anderson Oramisio; OLIVEIRA, Guilherme Saramago de (p. 63, 2015)

Contextualizar a Matemática é transformá-la em um instrumento útil à realidade de cada aluno, não no sentido de trabalhar apenas os conteúdos que fazem parte da vida dos educandos, mas de utilizá-los como exemplificações desde que sejam aplicáveis ao contexto.

No caso das Ciências Humanas, o conhecimento prévio dos estudantes é fundamental para a compreensão da organização da sociedade em que eles vivem, e as discussões sobre acontecimentos atuais contribuem para a oralidade e para a alfabetização. Em Ciências da Natureza, é a junção do vivido e do aprendido que dará acesso a questões urgentes, como saúde, alimentação, sustentabilidade, entre outras.

O pensamento lógico, o interesse investigativo e o desenvolvimento argumentativo que decorrem do contato significativo com as ciências, também, podem prosperar em Arte, cujo conteúdo promove a formação de um saber contemplativo, reflexivo, subjetivo e crítico para que os estudantes passem a compreender o meio social e cultural em que vivem. A alfabetização



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

científica é definida por Lorenzetti e Delizoicov, no artigo “Alfabetização científica no contexto das séries iniciais” (**Ensaio: Pesquisa em Educação em Ciências**, v. 3, n. 1, p. 4, 2001), como um processo que tornará o indivíduo apto a ultrapassar a mera reprodução de conceitos científicos, destituídos de significados, de sentidos e de aplicabilidade.

A consolidação da alfabetização de jovens e adultos, portanto, não deve levar em conta apenas as particularidades do perfil dos estudantes. O trabalho de alfabetizar em EJA depende muito da relação e do incentivo que os professores podem desenvolver de modo a criar raízes, transformando as histórias de vida e formando cidadãos plenos.

A coleção defende que aplicabilidade do conhecimento na EJA está relacionado ao que a vida exige, e não restritos a conteúdos curriculares apresentados no ambiente escolar, pois as vivências dos estudantes serão exploradas ao longo dos componentes curriculares com diferentes abordagens e serão a base para a construção dos aprendizados.

Na coleção, o trabalho com os campos apresenta diferentes atividades e ações que vão lhes permitir entender melhor situações que eles já podem ter vivenciado. Traz como exemplo: como utilizar seu dinheiro e /ou realizar operações financeiras simples (pagamentos, parcelamento de compras etc.); com quais recursos podem contar para o cuidado com a saúde; como usar as novas tecnologias digitais; que ações podem realizar para cuidar do planeta em que vivemos; como entender e respeitar aqueles que são diferentes; o que fazer para garantir seus direitos e cumprir com seus deveres, entre outras ações.

Nota-se que a coleção de Educação de Jovens e Adultos está fundamentada sobre diferentes teorias de ensino-aprendizagem de maneira a atender às peculiaridades que caracterizam a educação de jovens (a partir de 15 anos) e de adultos. As temáticas propostas articulam-se para a formação de um cidadão pleno e autônomo, que valorize os conhecimentos que adquiriu ao longo da vida e se sinta estimulado a prosseguir os estudos. Esses elementos combinados permitem ao professor colocar os estudantes no centro do processo educativo e no caminho de uma trajetória escolar que seja dotada de significado, capacitando-os a realizar seus desejos e sonhos.

A coleção traz elementos do método Paulo Freire com conceitos da Andragogia defendida por Malcolm Knowles (1913-1997) e contribuições de recentes avanços da Neurociência. A inspiração freiriana torna-se evidente pela organização dos volumes todos eles estão ancorados em campos temáticos relacionados aos processos sociais em que os estudantes estão inseridos, o dialogismo desenvolvido com base em um tema gerador, que, combinado com o pensamento crítico, alicerçam o processo de ensino e aprendizagem. A andragogia respeita a autonomia dos estudantes ao propor que um adulto não deve ser ensinado, mas acompanhado no seu aprendizado. Essa sutileza e acolhimento humanizado guardam em si uma forma original de enxergar como a atividade do adulto e idoso na sala de aula é diferente do comportamento de uma criança. Vejam a seguir um quadro demonstrativo das diferenças que Knowles observa no processo educacional de crianças e adultos.

Observa-se que Knowles, assim como para Freire, os estudantes jovens, adultos e idosos não são tábuas rasas ou folha em branco a ser escrita. Ao contrário, seus conhecimentos e vivências de vida, obtidos por experiências diversas, precisam ser considerados, ouvidos e utilizados.

A coleção está estruturada da seguinte forma:

Língua Portuguesa - Etapas 1 e 2: Foco na alfabetização.

1. Linguagem acessível e que reflete a vivência do estudante;
2. Atividades que trazem situações do cotidiano, como leitura de lista de compras, escrita de bilhete etc;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

3. Pautas caligráficas para auxiliar no domínio da escrita (trabalho com letras cursivas desde a Etapa 1);
4. Incentivo à leitura, propostas de expressão oral e estímulo da produção escrita de textos de diferentes gêneros.

Matemática

1. Foco em objetivos de aprendizagem que encaminham os conteúdos para o trabalho com a Matemática;
2. Temas selecionados sob um mesmo campo temático permitem associação mais significativa da aplicação prática da Matemática;
3. Retroalimentação com outros componentes curriculares apresentando um mesmo assunto para além da perspectiva matemática;
4. Acompanhamento avaliativo nas propostas de algumas questões, possibilitando verificar se aprendizagens focais foram atingidas para progredir e avançar para o conteúdo seguinte.

Ciências da Natureza

1. Conteúdos que reforçam cuidados com a saúde individual e coletiva;
2. Propostas que reforçam o debate sobre questões socioambientais;
3. Estímulo ao pensamento científico e valorização da pesquisa científica.

Ciências Humanas

1. Articula os conhecimentos prévios dos estudantes para contextualizar discussões sobre temas do mundo contemporâneo.
2. Foco na alfabetização cartográfica para formalizar conhecimentos que o estudante já traz de sua vivência.
3. Promove a reflexão e o debate sobre o meio ambiente e as boas práticas para preservação e cuidados.
4. Valoriza temas que desenvolvem a cultura e a ética e promove o amplo exercício da cidadania.
5. Promove reflexão sobre a história do país, bem como a história de cada um ao longo do tempo.

Arte

1. Convida a reconhecer a Arte que está em tudo ao nosso redor.
2. Incentiva a conhecer diferentes formas de Arte e se apropriar desse conhecimento.
3. Traz o fazer artístico como possibilidade para qualquer pessoa que deseje desenvolvê-lo.

Educação Física (exclusivo para o professor)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

1. Jornada: São apresentados os objetivos específicos, os materiais necessários e os aspectos que merecem atenção na execução das atividades físicas propostas.
2. Variações: Amplia as possibilidades práticas das atividades principais e fornece subsídios para o trabalho com os estudantes dos anos subsequentes, sem a necessidade de repetir as propostas.
3. Ponto de chegada: Apresenta indicadores que auxiliam na organização dos registros do professor sobre o aproveitamento e o aprendizado de cada estudante ao longo do tópico.
4. Organização do volume em aulas.

Acompanha dois Almanques: 1. Módulo I - Almanaque - Cidadania e Cultura; Módulo II - Almanaque - Saúde e bem-estar que apresentam atividades lúdicas que podem ser realizadas em momentos de lazer ou nos intervalos da jornada de trabalho e estudo. Com o Almanaque, os estudantes terão a oportunidade de aplicar os conhecimentos de maneira diferente da utilizada no Livro do estudante. Cruzadinhas; Jogos dos erros; Jogos de diferenças; Desafios; Jogo do torto; Diagramas; Curiosidades; Ligue pontos; Anedotas; Entre outras atividades que convidam a aprender com leveza e diversão.

A Rede Municipal de Ensino de Heliópolis, no estado da Bahia, defende a ideia de que a excelência no ensino está condicionada à atualidade, utilidade e qualidade dos conhecimentos adquiridos. Essa premissa também é defendida através do investimento na compra de Livro didático para o avanço da qualidade educacional no município buscando-se assim solidificar o papel social dessa modalidade da Educação Básica, possibilitando aos estudantes o sucesso educacional, preservando seu bem estar físico e estimulando seus aspectos cognitivos, emocional e social.

A Educação de Pessoas Jovens, Adultos e Idosos é uma modalidade de ensino que nunca foi prioridade, apesar de constar nas Leis Federais e Estaduais de forma direta ou indireta. A Constituição de 1824 já abordava no Art. 179 para a instrução primária e gratuita a todos. Embora, apenas com a Lei de Diretrizes e Bases nº 9694/96, mais especificamente nos artigos 37 e 38 foi instituída a EJA como modalidade de ensino com a pretensão de garantir o direito à educação gratuita como dever do estado e está pautado também no Plano Municipal de Educação - PME vigente (2015 a 2025).

A Educação de Jovens, Adultos e Idosos é respaldada legalmente nas diversas esferas do direito cidadão e humano, e seus estudantes podem lograr de todas as oportunidades de igualdade de acesso à educação como bem social, participar deste princípio e, sob esta luz, devem ser justamente considerados.

Nota-se a importância da Educação de Jovens, Adultos e Idosos em todos os contextos, porém, não tem investimento por parte do Governo Federal. Frente a essas questões e por entender que o Governo Federal executa dois programas voltados ao livro didático: o Programa Nacional do Livro Didático para o Ensino Fundamental para os Anos Iniciais e Finais (PNLD) e o Programa Nacional do Livro Didático para o Ensino Médio (PNLEM), ou seja, atende ao Ensino Fundamental e Ensino Médio não fazendo parte deste programa para EJA - Educação de Jovens, Adultos e Idosos, verificou-se que na concepção de professores e estudantes o livro didático caracteriza-se como um instrumento de ensino indispensável para o processo de ensino e aprendizagem, dando oportunidade para todo jovem, adulto e idoso que, por qualquer situação adversa, não conseguiu alcançar a conclusão de seus estudos, seja em nível fundamental ou médio, terá garantido o direito de dar continuidade à sua escolarização.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

O RCM – Referencial Curricular Municipal de Heliópolis tem como fundamentação as Diretrizes Curriculares Nacionais da Educação Básica – DCN (2013) e a Base Nacional Comum Curricular – BNCC (2017) e DCRB – Documento Curricular Referencial da Bahia (2020) e traz como referência a construção de orientações curriculares próprias para a Educação de Jovens, Adultos e Idosos e reconhecer os sujeitos a quem se destina esta modalidade, tanto no tempo histórico quanto em sua diversidade que visam à promoção de práticas marcadas pelo respeito às especificidades e aos princípios norteadores da referida modalidade. Assim, segundo os marcos legais, os sujeitos que compõem a EJA são aqueles que não tiveram acesso aos estudos ou não deram continuidade a eles nos Ensinos Fundamental e/ou Médio na idade própria (LDBEN 9.394/96).

A Secretaria Municipal de Educação entende que a diversidade de sujeitos da modalidade não se revela somente em termos geracionais, uma vez que não são apenas jovens, adultos e idosos que a constituem. Trabalhadores, empregados ou desempregados, pessoas não alfabetizadas, negros, indígenas, mulheres, LGBTs, povo do campo, ribeirinhos, populações itinerantes, pessoas com deficiência, pessoas privadas de liberdade, povos ciganos, imigrantes, dentre tantos outros, devem encontrar, na modalidade, respeito às suas necessidades e oportunidades de efetivação do seu direito de aprender.

O RCM – Referencial Curricular Municipal de Heliópolis traz como fundamental importância do reconhecimento das pessoas jovens, adultos e idosas são sujeitos atuantes e pensantes na nossa sociedade. Segundo o Vieira Pinto (2010), pessoas que já contribuem, significativamente, para e na sociedade, não apenas por serem trabalhadores e trabalhadoras, mas pelo conjunto de ações que exercem sobre um círculo de existência. Ademais, essas pessoas oferecem uma significativa contribuição na forma de olhar, pensar e construir os espaços na sociedade que almejam para suas vidas e para suas famílias, especialmente no que tange à construção de qual sociedade se pretende consolidar.

No contexto mais específico da Educação de Jovens e Adultos, sobretudo em decorrência de recentes alterações na LDB (BRASIL, 1996), os processos de ensino e aprendizagem ancoram-se no princípio da aprendizagem ao longo da vida, ou seja, na concepção de que a aprendizagem é um processo que acontece de forma contínua durante a vida (DELORS, 1996). Somos seres inacabados, aprendentes e, por isso, precisamos conhecer mais sobre nós mesmos e sobre o mundo. Essa perspectiva é adotada, entre outros autores, por Freire (1996, p.50), ao afirmar que, “na verdade, o inacabamento do ser ou a sua inconclusão é próprio da experiência vital. Onde há vida, há inacabamento”.

Pensar a aprendizagem na EJA mediante essas perspectivas plurais, implica, portanto, o reconhecimento de uma multiplicidade de espaços, tempos, estilos e modos de fazer da aprendizagem. Nesse sentido, na EJA, a aprendizagem se configura como uma combinação de processos que ocorrem ao longo da vida, pelos quais a pessoa inteira – corpo (genético, físico, biológico) e mente (conhecimento, habilidades, atitudes, valores, emoções, crenças e sentidos) – experimenta situações sociais cujos conteúdos são transformados no sentido cognitivo, emotivo ou prático, resultando em uma pessoa continuamente em construção.

No que tange à alfabetização, para a aquisição do Sistema de Escrita Alfabética/SEA, por ser, sobretudo, uma aprendizagem conceitual, é imprescindível que os(as) estudantes manipulem, comparem, montem, desmontem palavras, observando suas características, como estrutura, quantidade e ordem de letras, pedaços de palavras que se repetem, dentre outras do SEA. Destaca-se, portanto, que o levantamento de hipóteses e de reflexão sobre o sistema e suas convenções, a partir de textos reais e presentes no cotidiano dos(as) estudantes, é de fundamental importância para ampliação de habilidades e para consolidação da leitura e da escrita



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

com autonomia. Em outras palavras, o aprendiz - no processo de alfabetização e letramento - precisa de um trabalho pedagógico sistemático, reflexivo e orientado, visto que tal aprendizagem não acontece espontaneamente ou aleatoriamente por meio do contato e da exposição de textos.

Nesse contexto, é importante destacar, ainda, a importância de considerar, na prática pedagógica, a reflexão do trabalho como princípio educativo. Os (as) estudantes jovens, adultos e idosos mantêm relações com o mundo do trabalho, ainda que marcadas por descontinuidades e conflitos, e uma formação integral precisa utilizar as dimensões, características e especificidades próprias desse âmbito como objeto de reflexão e oportunidade para desenvolver um processo de ensino/ aprendizagem.

O RCM – Referencial Curricular Municipal de Heliópolis, traz a definição da formação integral do sujeito, para não confundir formação integral com escola em tempo integral, embora a ampliação da carga horária nos espaços de aprendizagem coopere para a formação integral dos sujeitos e amplie sua potencialidade. Contudo, mais do que aumentar o tempo e as atividades escolares, a formação integral se compromete com o diálogo entre os diversos conhecimentos curriculares e a realidade dos (as) estudantes, com a transversalidade e a interdisciplinaridade, com a intencionalidade de colocar o sujeito como protagonista da sua própria aprendizagem e desenvolvendo uma aprendizagem significativa para a vida.

Para a Secretaria Municipal de Educação, as diversas formas de conceber o currículo, as especificidades inerentes à EJA e a diversidade de sujeitos atendidos por essa modalidade da Educação Básica demonstram que o pensar e o fazer curricular são uma gama de experiências plurais e instigantes. Contudo, independente das confluências para estabelecer as especificações deste documento, a concepção de currículo adotada foi a da trajetória que deve ser valorizada por todos os sujeitos educativos da EJA e como um importante instrumento educacional para os processos de formação humana, em sua integralidade, e de emancipação.

Diante dessa heterogeneidade, surge uma questão: como lidar pedagogicamente com tanta diversidade? Ou ainda, como o professor da Educação de Jovens e Adultos pode desenvolver um currículo que considere a diversidade de gerações, com intenções de criar um ambiente pedagogicamente humanizador e favorável às aprendizagens? É certo que um conceito importante para apontar respostas às duas perguntas citadas é o de pensar e o fazer curricular trazendo uma gama de experiências plurais e instigantes que valorize os sujeitos educativos da EJA e que estimule os processos de formação humana, em sua integralidade, e de emancipação.

A coleção tem o objetivo de oferecer ao jovem e ao adulto um material à altura de suas expectativas, respeitando suas habilidades e capacidades intelectuais. Com isso, pretendemos valorizar a história de vida de cada um, aproveitando suas vivências para construir, em uníssono, o conhecimento necessário para atingir seus objetivos e atender as novas exigências preconizadas na BNCC (Base Nacional Comum Curricular).

Para fundamentar a real necessidade da aquisição do material, elencamos também os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) que são uma agenda mundial adotada durante a Cúpula das Nações Unidas sobre o Desenvolvimento Sustentável em setembro de 2015, composta por 17 objetivos e 169 metas a serem atingidos até 2030.





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

Nesta agenda estão previstas ações mundiais nas áreas de erradicação da pobreza, segurança alimentar, agricultura, saúde, educação, igualdade de gênero, redução das desigualdades, energia, água e saneamento, padrões sustentáveis de produção e de consumo, mudança do clima, cidades sustentáveis, proteção e uso sustentável dos oceanos e dos ecossistemas terrestres, crescimento econômico inclusivo, infraestrutura, industrialização, entre outros, vejam:

Objetivo de Desenvolvimento Sustentável 4: Garantir o acesso à educação inclusiva, de qualidade e equitativa, e promover oportunidades de aprendizagem ao longo da vida para todos.

Meta 4.4 - Até 2030, aumentar substancialmente o número de jovens e adultos que tenham habilidades relevantes, inclusive competências técnicas e profissionais, para emprego, trabalho decente e empreendedorismo.

Indicador - Proporção de alunos com aprendizado adequado à sua etapa escolar.

Meta 4.6 - Até 2030, garantir que todos os jovens e uma substancial proporção dos adultos homens e mulheres estejam alfabetizados e tenham adquirido o conhecimento básico de matemática.

Indicador - Taxa de analfabetismo da população acima de 24 anos e subdividido em outras faixas etárias

Por fim, após apresentadas as justificativas pedagógicas em relação aos produtos, consideramos como necessário que a Rede Municipal de Ensino de Heliópolis, no estado da Bahia, adote o livro de **Educação de jovens e adultos EJA - para a Rede Municipal de ensino de Heliópolis**, considerando que o livro didático será mais uma possibilidade no processo de ensino/aprendizagem, não devendo ser considerado o único material a ser utilizado e explorado pelo professor. Isto porque a prática educativa é dinâmica e não pode ser limitada, contudo o professor precisa sempre buscar novos horizontes, objetivando tornar o processo educativo mais produtivo, sendo assim, será possível realizar um trabalho de qualidade na Rede Municipal de Ensino, objetivo tão almejado por essa comunidade escolar.

ARILENE PEREIRA DA SILVA

Coordenadora Pedagógica Municipal da Educação Infantil e Anos Iniciais

JESSICA SOUZA SANTANA SILVA

Coordenadora Pedagógica Municipal dos Anos Finais e EPJAI

APROVO O PRESENTE PARECER:

Eluíza Sousa Mendes

Secretária Municipal de Educação, Esporte e Cultura

Decreto Nº:006/2022, de 23 de maio de 2022

CNPJ:31.069.619/0001-86



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

PARECER TÉCNICO PEDAGÓGICO - Nº 004/2024 - AQUISIÇÃO DE LIVROS DIDÁTICOS PARA O COMPONENTE CURRICULAR ENSINO RELIGIOSO NO ANO DE 2025

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte solicitou da Equipe Técnica Pedagógica Parecer Técnico dos materiais didáticos a serem utilizados no componente curricular Ensino Religioso no ano de 2025, na Rede Municipal de Ensino de Heliópolis-Bahia.

Observa-se que as escolhas dos estudantes, necessariamente, decorrem de influências intrínsecas e/ou extrínsecas e, no que tange ao apoio da unidade escolar, do compromisso de seus atores com a ética, o universo, meio ambiente, o ser humano e a ciência tanto podem atender aos interesses mercadológicos, estando a serviço do consumo desenfreado, da competitividade e das guerras, quanto do coletivo, visando a paz, a lucidez e o bem comum. Nota-se também que a religiosidade é uma ação que exige dedicação, empoderamento, compromisso e perpassa primeiramente por indagações e questionamentos sobre as diversas violências físicas, culturais e simbólicas que se configuram diante das desigualdades sociais, étnicas, de gênero e do preconceito enraizado, ainda existente em nossa sociedade. Ao longo da vida escolar é ter consciência e sensibilidade da responsabilidade de cada sujeito em sua atuação social e humanística dentro da sociedade, descobrindo-se a si mesmo, aos outros e o meio em que vive. É o momento em que são percebidas as tantas formas e jeitos de ser. É, também, quando alguns dos preconceitos construídos, socialmente, atingem e afetam as crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos o que pode ser revertido, a partir do compromisso da unidade escolar em importar-se com o outro.

O investimento da Secretaria de Educação de Heliópolis - Bahia, por meio da equipe técnico-pedagógica na aquisição do livro Diálogo Inter-Religioso é de fundamental importância para o ano letivo de 2025, pois tem como objetivo de continuar oferecer uma educação de qualidade aos estudantes de toda a rede do município, propondo ações educacionais inovadoras, com recursos pedagógicos de qualidade, o que levou a equipe gestora a entender que a comunidade escolar precisa de material de qualidade e eficaz, condizente com as necessidades e propósitos psicopedagógicos, sociais e humanos para serem oferecidos aos estudantes em suas localidades específicas.

Com a aquisição deste material pretende-se que a formação do nosso alunado no mundo contemporâneo precisa se tornar motivadora, essencial, significativa e integrada à sua vivência, pois quando se coloca a construção das perguntas certas e de respostas abertas, gamificada, lúdica e dinâmica nas mãos do educando, o mesmo utiliza com sabedoria as tecnologias de certa forma humanizada, capaz de empreender com ética, proatividade e inteligência social. É exatamente dessa forma que construímos nossas intervenções. É um momento em que os estudantes conversam, pesquisam, jogam, debatem, se conhecem, descobrem novas realidades e oportunidades e formam suas percepções de mundo, aprimorando habilidades socioemocionais. Tudo isso para que saiam da unidade escolar com brilho nos olhos, peito aberto, mente aberta e coração pulsando mais forte, cheios de amor pela vida.

Foi perceptivo que a metodologia da coleção Diálogo-Inter-Religioso favorece o desenvolvimento do autoconhecimento, da inteligência emocional, dos valores humanos e sociais sensibilizando os estudantes a se tornarem agentes transformadores e protagonistas que pegam a vida nas mãos, pois entendem que a distância entre seus sonhos e suas conquistas depende das próprias atitudes. Eles reconhecem que $1 + 1$ pode ser $= 11$, pois transcendem conhecimentos relevantes para sua vida, obtendo uma visão holística e humana acerca de si e do outro.

A Coleção Diálogo Inter-religioso de Heloisa Silva de Carvalho e Jorge Silvino da Cunha Neto, contribuirão para o enriquecimento do trabalho pedagógico do professor e do estudante,



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

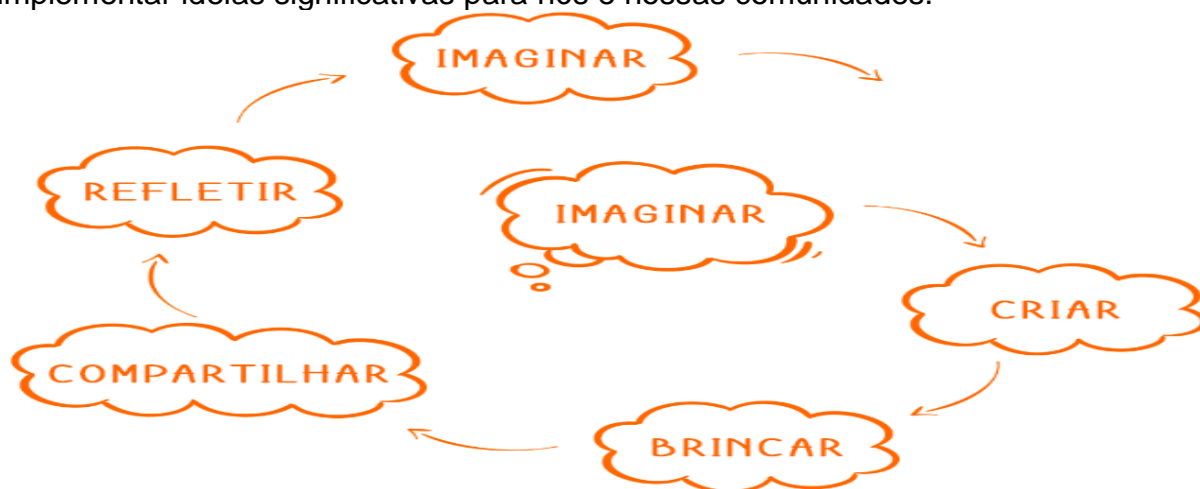
CNPJ: 13.393.178/0001-91

uma vez que o professor passa a ser mais um mediador, um facilitador, um motivador. Há o momento de ensinar, mostrar o caminho, e há o momento de construir a autonomia do educando para administrar suas emoções de forma sadia e empoderada que nos mobiliza a dar continuidade no uso do material na rede de ensino.

A equipe técnico-pedagógica percebeu que ao estabelecer uma parceria com a Editora FTD, também será beneficiada com a formação continuada dos educadores que fazem parte da rede municipal de ensino, pois disponibiliza uma equipe de profissionais especialistas dedicados ao suporte técnico-pedagógico e tecnológico, os quais respondem às necessidades que surgem para a organização e gestão das unidades escolares, colocando em prática ações bem-sucedidas, por meio de um programa de cursos e de atendimentos capazes de auxiliar no entendimento e dinamização das propostas de ensino contidas nos Livro Didático, proporcionando as devidas informações, encaminhamentos, esclarecendo dúvidas, indicando soluções, trocando ideias, incentivando novas metodologias e propondo alternativas e adaptações.

Observa-se a importância de trabalhar a aprendizagem criativa dentro do processo educacional não de forma linear, mas com base em um espiral no qual **imaginamos** o que gostaríamos de criar, **construímos** algo, **brincamos** com materiais e ideias neste processo, **compartilhamos** nossas criações e **refletimos** sobre o como e o que aprendemos, voltando a imaginar novamente. Os próprios passos da espiral não precisam seguir essa sequência pré-definida; podemos pular para um ou para outro conforme vamos avançando com nossos projetos.

À medida em que percorremos a espiral da aprendizagem criativa, nos aprofundamos em temáticas e habilidades relevantes e exercitamos nossa capacidade de conceber, desenhar e implementar ideias significativas para nós e nossas comunidades.

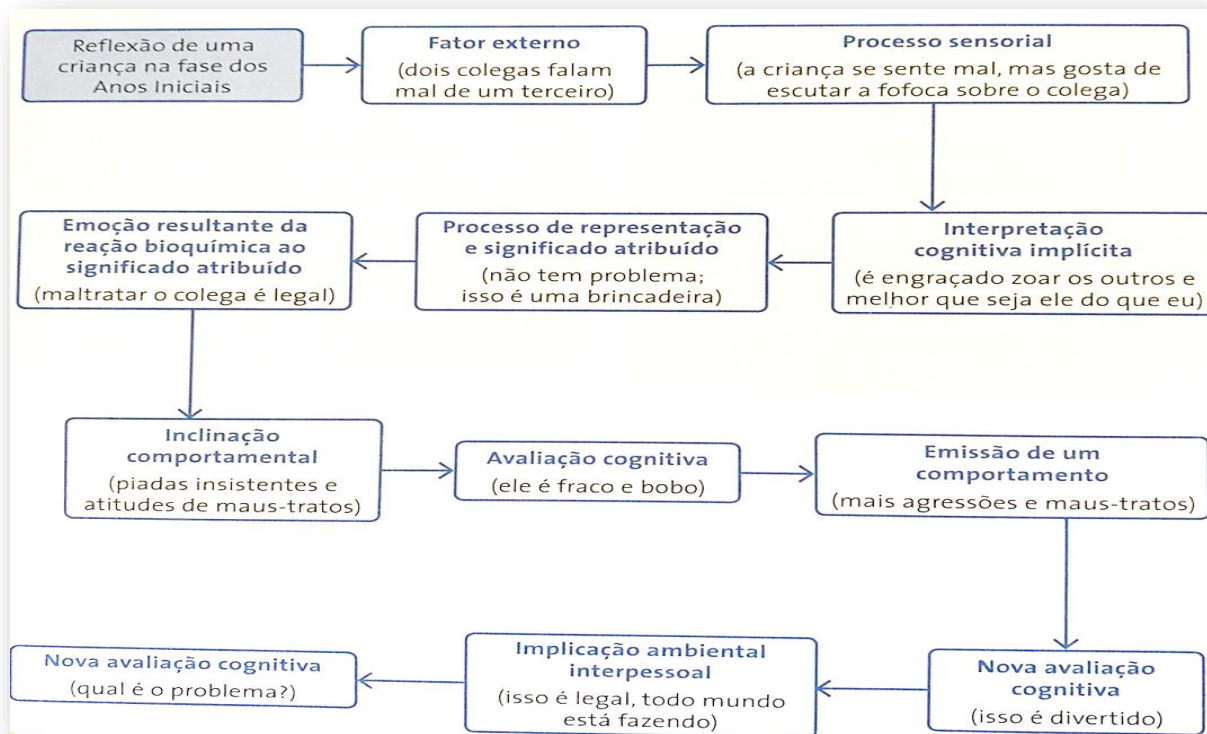


Observa-se que aprender a conviver é um dos princípios propostos e defendidos no relatório da Unesco, elaborado por Jacques Delors. Esse Pilar da Educação tem o intuito de estabelecer entre todos que existe o pensar diferente e que ainda temos muito o que avançar em relação à percepção e a respeito aos interesses da coletividade.

A unidade escolar, a educação, o professor são fundamentais para alcançar esse grande desafio, preparando os jovens a gerenciar conflitos e a propagar o entendimento mútuo, sempre pensando no respeito pelo pluralismo, dos valores e da paz.

Administrar conflitos e conquistar a percepção das interdependências interfere diretamente no cenário atual de representações da violência, da desigualdade, e nas manifestações por ideias que se opõem aos da coletividade, que predomina a diversidade e o bem. Desta forma, trabalhar

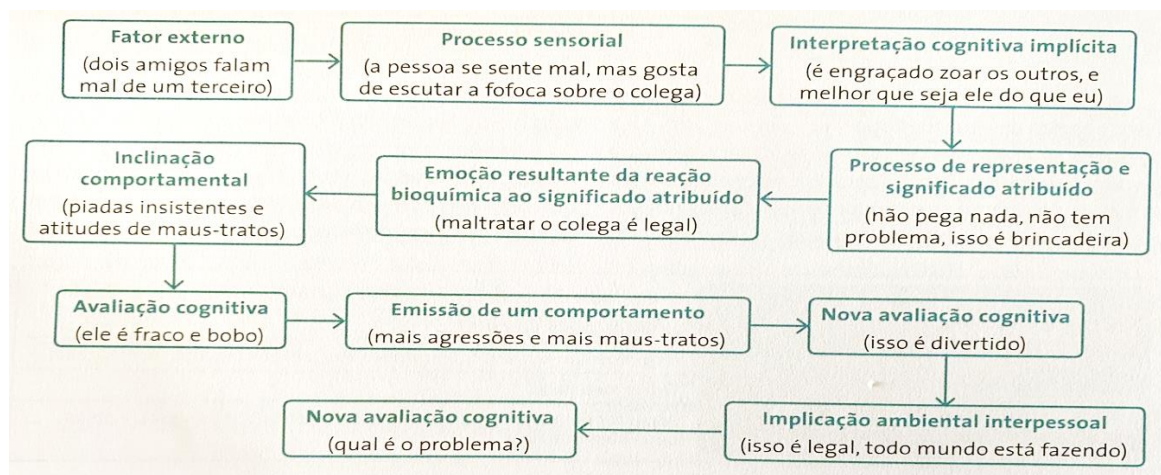
o conceito de “Aprender a Conviver” é um dos maiores desafios para os professores. Isso porque a unidade escolar, onde se trabalha a tolerância e a compreensão, envolve a convivência desde cedo de diferentes pensamentos e grupos, com atitudes e valores distintos. Observe uma situação de bullying:



A sociedade contemporânea tem se preocupado com as transformações socioambientais com a diversidade e pluralidade das demandas que as acompanham revelando uma crescente complexidade social e emocional. Em uma análise mais apurada na educação, essa realidade implica uma necessidade cada vez maior de competência técnica e de compromisso profissional dos educadores em todas as etapas da Educação Básica. Com esse entendimento, a Secretaria Municipal de Educação de Heliópolis procura manter-se atualizada acompanhando a evolução científica e tecnológica e outros aspectos que permeiam os espaços culturais e emocionais presentes no cotidiano dos estudantes matriculados e que frequentam as unidades escolares da Rede Municipal de Ensino. Para tanto, a equipe técnico-pedagógica traz, neste documento, informações sobre a Editora FTD com o intuito de estabelecer uma parceria com uma solução educacional que tenha como finalidade efetivar o processo de ensino e aprendizagem tornando-o mais atrativo e condizente às necessidades da comunidade escolar local.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS
Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91



Feito isso, a Rede de Ensino formará a parceria com a EDITORA FTD, pois entende que é uma Editora que contempla um conjunto de elementos pedagógicos no contexto atual preparando o discente para enfrentar as dificuldades do cotidiano, bem como adquirir maturidade para o desenvolvimento de projetos pessoais e de valorização humana.

A Secretaria Municipal de Educação verificou que a estrutura do referido material cuja responsabilidade compete à editora citada está fundamentada nos ditames legais seguindo as orientações do MEC – Ministério da Educação e de outros documentos como a BNCC – Base Nacional Comum Curricular, DCRB – Documento Curricular Referencial da Bahia, RCN – Referencial Curricular de Heliópolis DCN's – Diretrizes Curriculares Nacionais, e RCN's – Referenciais Curriculares Nacionais. Observou-se, também, que a Editora FTD segue uma linha sociointeracionista que se aproxima das propostas elencados no RCM no que se refere à formação e à necessidade humana. Isso contribui para a compreensão da multiplicidade social, cultural e econômica e do processo articulador das relações sociais, culturais e educacionais.

Por fim, após apresentadas as justificativas pedagógicas em relação aos produtos da Editora FTD Editora, consideramos como necessário que a rede municipal de ensino de Heliópolis, no estado da Bahia, continue com adoção do seguinte material didático: Coleção Diálogo Inter-religioso de Heloisa Silva de Carvalho e Jorge Silvino da Cunha Neto do 1º ao 9º ano do Ensino Fundamental, pois com seus recursos pedagógicos será possível melhorar, ainda mais, a qualidade do ensino municipal, objetivo o tão almejado por essa comunidade escolar.

JESSICA SOUZA SANTANA SILVA

Coordenadora Pedagógica Municipal dos Anos Finais e da EPJAI

ARILENE PEREIRA DA SILVA

Coordenadora Pedagógica Municipal da Educação Infantil e Anos Iniciais

APROVO O PRESENTE PARECER:

ELUÍZA SOUSA MENDES

Secretária Municipal de Educação, Esporte e Cultura

Decreto Nº:006/2022, de 23 de maio de 2022

CNPJ:31.069.619/0001-86



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS
Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

ANEXO II
MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____ / ____

Ilmo. Sr. Pregoeiro:

A Empresa _____, CNPJ nº _____,
sediada _____ (endereço completo) _____, propõe-se a executar o objeto
conforme discriminados abaixo, atendendo todas as condições estipuladas no Edital de Licitação,
Termo de Referência contendo itens unitários e totais, valores, quantidades, conforme planilha
abaixo:

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO
EVENTUAL E PARCELADO DE LIVROS DIDÁTICOS DE: LÍNGUA INGLESA; PROJETO DE VIDA;
SAEB; EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E ENSINO RELIGIOSO PARA OS ALUNOS E
PROFESSORES DESTINADOS A EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL DA REDE DE
ENSINO DO MUNICÍPIO DE HELIÓPOLIS - BA, conforme especificações constantes do termo de
referência.

LOTES	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	V UNIT	VALOR TOTAL
1					
2					
3					

– Validade da Proposta de Preços: de no mínimo 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua
apresentação.

– Dados para pagamento:

- Banco (Nome/nº):
- Agência:
- Conta:

– Informações para assinatura do Contrato:

- Nome:
- Cargo:
- RG:
- CPF:

Telefone/Fax:

E-mail:

Local e data:

Nome e Assinatura do Representante Legal da Empresa



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

ANEXO III – MINUTA DE TERMO DE CONTRATO

(Processo Administrativo nº XXX)

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº/....., QUE FAZEM

ENTRE SI A XXX, POR INTERMÉDIO DO (A)

..... E

.....

O MUNICÍPIO DE HELIÓPOLIS, ESTADO DA BAHIA, pessoa jurídica de direito público, com sede Praça José Dantas de Souza, 02, Centro, nesta cidade de Heliópolis/BA, inscrita no CNPJ sob nº 13.393.178/0001-91, o FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, inscrito no CNPJ nº 31.069.619/0001-86, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. JOSÉ MENDONÇA DANTAS, brasileiro, domiciliado em Heliópolis/BA portador do CPF nº 277.984.375-65. e da cédula de identidade nº 01.478.934-53 SSP/BA, ora denominado CONTRATANTE, e a empresa, e a empresa XXX, pessoa jurídica de direito privado, Inscrição no CNPJ nº XX com endereço comercial XXXX, representado neste ato por pelo o Sr. XXXX portador da cédula de identidade nº .XXX emitido pelo SSP/XXX, inscrito no CPF sob o nº XXXX com endereço na xxx aqui denominada CONTRATADA, neste ato representado(a) por xx conforme atos constitutivos da empresa OU procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no Processo nºxxxxe em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico n. xxx, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

1.1. O objeto do presente instrumento é o **FORNECIMENTO EVENTUAL E PARCELADO DE LIVROS DIDÁTICOS DE: LÍNGUA INGLESA; PROJETO DE VIDA; SAEB; EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E ENSINO RELIGIOSO PARA OS ALUNOS E PROFESSORES DESTINADOS A EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL DA REDE DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE HELIÓPOLIS - BA**, conforme especificações constantes do termo de referência nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.2.1. O Termo de Referência;

1.2.2. O Edital da Licitação;

1.2.3. A Proposta do contratado;

1.2.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é de contados do(a) na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2. O prazo de vigência da contratação é de contados do(a) prorrogável por até 05 anos, na forma do artigo 106 da Lei nº 14.133, de 2021.



2.2.1. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado.

2.3. O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

2.4. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

2.5. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

3.2. Os Produtos deverão ser entregues no prazo de xxxx dias úteis a contar da data da solicitação de compras.

4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.2. É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na contratação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau.

5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO (art. 92, V)

5.1. O valor total da contratação é de R\$. ()

LOTES	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	V UNIT	VALOR TOTAL
1					
2					
3					

5.2. Acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.



7. CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92. V)

- 7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em / / (DD/MM/AAAA).
- 7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice (indicar o índice a ser adotado), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- 7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- 7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
- 7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
- 7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- 7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92. X, XI e XIV)

- 8.1. A Contratante se reserva no direito, de fiscalizar durante a vigência do contrato, a execução do objeto contratado, solicitando todas as informações que julgar necessário;
- 8.2. Pagar conforme estabelecido, as obrigações financeiras decorrentes do presente Contrato, na integralidade dos seus termos;
- 8.3. Designar preposto para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto licitado, com poderes plenos para gerenciar técnica e administrativamente o mesmo;
- 8.4. Fornecer, em tempo hábil, à CONTRATADA todos os elementos técnicos e administrativos, necessários à execução dos serviços, bem como entregar livre e desimpedidas as áreas onde serão realizados os serviços, objeto deste contrato.

9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92. XIV, XVI e XVII)

- 9.1 Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento do objeto deste Contrato, conforme Edital e TR.
- a) Prestar esclarecimento a CONTRATANTE sobre eventuais atos ou fatos noticiados que a envolvam, bem como relatar toda e qualquer irregularidade observada em função da execução do objeto, bem assim tomar providências necessárias imediatas para a correção, evitando repetição dos fatos.
- b) Acatar as orientações do Fiscal do Contrato ou seu representante legal, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da CONTRATANTE.
- c) Zelar para que sejam cumpridas as normas relativas à segurança e a prevenção de acidentes.
- d) Dispor de quadro de pessoal suficiente para garantir a execução do objeto – cumprindo os prazos previstos neste instrumento, sem interrupção, seja por motivo de férias, descanso semanal, licença,



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

falta ao trabalho, demissão e outras análogas obedecidas às disposições da legislação trabalhista vigente.

e) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

f) Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo das demais sanções;

g) Realizar a prestação dos serviços/fornecimento em conformidade e no prazo estabelecido neste instrumento.

h) A contratada tem a obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, podendo a qualquer tempo o gestor do contrato diligenciar a apresentação de qualquer documento previsto no edital;

i) O contratado é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

j) É vedada a subcontratação da obrigação.

k) O Contratado deverá realizar a transição contratual com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas, sem perda de informações, podendo exigir, inclusive, a capacitação dos técnicos do contratante ou da nova empresa que continuará a execução dos serviços.

10. CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art.92, XIV)

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

a) der causa à inexecução parcial do contrato;

b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c) der causa à inexecução total do contrato;

d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;

g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

i. **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

ii. **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

iii. **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

iv. Multa:

1. Moratória de 1 % por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 dias;

2. Moratória de 1% por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 1%, pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

i. O atraso superior a 30 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei nº 14.133, de 2021.

3. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 12.1, de% a A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.2.1. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.2.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.2.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.2.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de XX (XXXX) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.3. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.4. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.5. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados

conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.6. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.7. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.8. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade paralisar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

11.9. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92. XIX)

12.1. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

12.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

12.2.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

12.2.2. O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando este não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

12.2.3. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

12.2.4. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

12.3. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.3.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS
Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

12.3.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.3.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.4. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

12.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.4.3. Indenizações e multas.

12.5. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

12.6. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo denatureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSOS
0401 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	2.018 – FUNCIONAMENTO DA REDE DE EDUCAÇÃO BÁSICA - ENSINO FUNDAMENTAL	3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO	15001001 – RECURSO NÃO VINCULADO DE IMPOSTO DESTINADO A DESPESA COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO 15500000 – TRANSFERÊNCIA DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO 15400000 – TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

13.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

15.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento na imprensa oficial, na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA– FORO (art. 92, §1º)

17.1. Fica eleito o Foro da da Comarca de Cícero Dantas para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

[Local], [dia] de [mês] de [ano].

CONTRATANTE

CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1-

2-



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS
Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

ANEXO IV – MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

N.º

O MUNICÍPIO DE HELIÓPOLIS, ESTADO DA BAHIA, pessoa jurídica de direito público, com sede Praça José Dantas de Souza, 02, Centro, nesta cidade de Heliópolis/BA, inscrita no CNPJ sob n.º 13.393.178/0001-91, o FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, inscrito no CNPJ nº. 31.069.619/0001-86, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. JOSÉ MENDONÇA DANTAS, brasileiro, domiciliado em Heliópolis/BA portador do CPF nº 277.984.375-65. e da cédula de identidade nº 01.478.934-53 SSP/BA, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº/202..., publicada no de/202....., processo administrativo n.º, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação ou Aviso da Contratação Direta, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO EVENTUAL E PARCELADO DE LIVROS DIDÁTICOS DE: LÍNGUA INGLESA; PROJETO DE VIDA; SAEB; EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E ENSINO RELIGIOSO PARA OS ALUNOS E PROFESSORES DESTINADOS A EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL DA REDE DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE HELIÓPOLIS - BA**, conforme especificações constantes do termo de referência.,

especificado(s) no(s) item(ns)..... do Termo de Referência, anexo [do edital de Licitação nº/20....] ou [do Aviso da Contratação Direta nº], que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

LOTE	Fornecedor (<i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i>)							
	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade e Máxima	Quantidade mínima	Valor Unitário	Prazo de garantia ou validade
X								

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.



3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão gerenciador será o(nome do órgão)....

3.2. *{Além do gerenciador, não há [ou] São} órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:*

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSOS
0401 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	2.018 – FUNCIONAMENTO DA REDE DE EDUCAÇÃO BÁSICA - ENSINO FUNDAMENTAL	3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO	15001001 – RECURSO NÃO VINCULADO DE IMPOSTO DESTINADO A DESPESA COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO 15500000 – TRANSFERÊNCIA DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO 15400000 – TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (item obrigatório)

4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.

4.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data da assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item deste instrumento. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.1.1. Aceitem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

5.4.1.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. A ata de registro de preços poderá ser assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.6. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, observando o item e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.7. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do aviso de contratação direta, poderá:

5.7.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.7.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.8. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital ou no aviso de contratação direta.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência.

11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em (.....) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Local e data

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s)
registrado(s)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS
Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

ANEXO V

Cadastro Reserva

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

Item do TR	Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

Item do TR	Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS
Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba
CNPJ: 13.393.178/0001-91

ANEXO VI

DECLARAÇÕES UNIFICADAS PREGÃO ELETRÔNICO N. XXX/2024

A XXXXX, sediada na XXXX, inscrita no CNPJ XXXX, neste ato representada por XXXX, portador de Cédula de identidade XXX, inscrito no CPF XXX, DECLARA, sob as penas da lei:

que não está impedida de licitar ou contratar com a Administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, abrangendo inclusive as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do poder público e as fundações por ele instituída ou mantidas (art.185, III, da Lei Estadual no 9.433/05);

- que atende aos requisitos de habilitação, respondendo pela veracidade das informações prestadas;
- que não existe fato impeditivo à sua habilitação nesta licitação, inclusive quanto as hipóteses de impedimento previstas no art. 14, da Lei Federal n. 14.133/2021;
- que não possui entre seus proprietários, nenhum agente público ou agente político do Município;
- que dispõe de condições e disponibilidade de pessoal para executar o objeto desta licitação, caso seja vencedora;
- que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas;
- que tomou conhecimento de todas as informações relacionadas a este certame, inteirando-se das condições técnicas e da complexidade do objeto, garantindo o cumprimento de todas as obrigações principais e acessórias;
- que cumpre todos os requisitos exigidos para habilitação, quanto às condições de qualificação jurídica, técnica, econômico-financeira e regularidade fiscal;
- que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- que cumpre, em sua integralidade, os dispositivos da Lei Federal ns. 9854/99 e do inc. XXXIII do art. 79 da Constituição Federal, no que se refere ao trabalho de menores.

Local/Data

Assinatura do representante



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HELIÓPOLIS

Praça José Dantas de Souza, nº02, Centro, Heliópolis-Ba

CNPJ: 13.393.178/0001-91

ANEXO VII
DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO
PREGÃO ELETRÔNICO N. XX/2024

A XXXXX, sediada na XXXX, inscrita no CNPJ XXXX, neste ato representada por XXXX, portador de Cédula de identidade XXX, inscrito no CPF XXX DECLARA, SOB AS PENALIDADES DA LEI, QUE SE ENQUADRA COMO EMPRESA DE () PEQUENO PORTE () ME , NOS TERMOS DO ART. 39 DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006, ESTANDO APTA A USUFRUIR OS BENEFÍCIOS E VANTAGENS LEGALMENTE INSTITUÍDAS POR NÃO SE ENQUADRAR EM NENHUMA DAS VEDAÇÕES LEGAIS IMPOSTAS PELO § 4º DO ART. 39 DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006.

Local/Data

Assinatura do representante